



REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE (MAEP)

PROGRAMME CADRE DES INTERVENTIONS DU FIDA EN MILIEU RURAL AU BENIN
(ProCaR)

**STRATEGIE DE GESTION DES SAVOIRS, CAPITALISATION ET COMMUNICATION DU
ProCaR ASSORTIE D'UN PLAN D' ACTIONS**

Rapport final

Eric BOLOGO

Juin 2019

Table des matières

Liste des sigles et abréviations.....	4
Résumé exécutif.....	5
Introduction.....	7
1.Contexte et justification de l'étude.....	7
1.2. Objectifs de l'étude.....	9
1.2.1. Objectif global.....	9
1.2.2. Objectifs spécifiques.....	9
1.3. Résultats attendus.....	9
2. Clarification conceptuelle.....	9
2.1. La gestion des savoirs.....	9
2.2. La capitalisation.....	11
3. Méthodologie de travail ...	12
4. Diagnostic des forces et des faiblesses des initiatives du ProCaR.....	14
4.1. Forces.....	15
4.2. Faiblesses.....	17
4.3. Diagnostic des opportunités et des menaces dans l'environnement du ProCaR.....	18
4.3.1. Opportunités.....	18
4.3.2. Menaces.....	18
5. Implémentation de la stratégie.....	19
5.1. Les défis.....	19
5.2. Les grands axes de la stratégie.....	20
5.2.1. Thématiques/besoins d'apprentissage, éléments de pertinence, supports de capitalisation, canaux de diffusion.....	20
5.2.2. La mise en œuvre des activités transversales en matière de communication/diffusion.....	34
5.2.2.1. Trame de fond des fiches de capitalisation.....	40
5.2.2.2. Trame de fond des bulletins trimestriels du ProCaR.....	40
5.2.2.3. Focus sur l'organisation des foires aux savoirs.....	41
5.2.2.4. Focus sur les communautés de pratiques.....	43
6. La chaîne de la production des savoirs : Rôles et responsabilités des différents acteurs dans le dispositif	44
6.1. Unité Gestion des savoirs et communication.....	44
6.2. Unité Suivi & Evaluation	45
6.3. Unité Suivi environnemental et changement climatique	45
6.4. Unité Ciblage Genre, jeunes, et nutrition.....	46

6.5. Les Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM) et les Techniciens Polyvalents	46
6.6. Les radios communautaires.....	47
7. La gestion des risques : Clé de la vigilance dans la conduite des activités	47
8. Vers une évaluation périodique et systématique du projet : savoir d'où on vient pour mieux orienter les activités à venir.....	48
Conclusions et recommandations.....	50
Bibliographie.....	53
Annexes.....	53
Annexe 1 : Plan d'actions pluri-annuel budgétisé des activités de la stratégie de gestion des savoirs, de la capitalisation et de communication.....	54
Annexe 2: Liste des personnes rencontrées.....	77

Liste des sigles et abréviations

ASF	: Association de Services Financiers
ATDA	: Agence Territoriale pour le Développement Agricole
CP	: Chef Projet
CSE	: Cellule Suivi-Evaluation
CSE	: Chargé de Suivi-Evaluation
DCP	: Document de conception du Projet
DDAEP	: Direction Départementale de l'agriculture, de l'élevage et de la Pêche
DIFAE	: Direction de l'inclusion financière et de l'autonomisation économique
DPP	: Direction de la Programmation et de la Prospective
FIDA	: Fonds International de Développement Agricole
FNDA	: Fonds National de Développement Agricole
FNM	: Fonds national de microfinance
FNPEEJ	: Fonds national de promotion de l'entreprise et de l'emploi des jeunes
MAEP	: Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche
MDAEP	: Ministère du développement, de l'analyse économique et de la prospective
MEF	: Ministère de l'Economie et des Finances
OP	: Organisation Paysanne
OPA	: Organisation professionnelle agricole
PACER	: Projet d'Appui à la Croissance Economique Rurale
PADAAM	: Projet d'appui au développement agricole et à l'accès au Marché
PADMAR	: Projet d'appui au développement du maraîchage
PAPSFRA	: Projet d'Appui à la Promotion des Services Financiers Ruraux Adaptés
ProCaR	: Programme cadre du FIDA au Bénin
PSDSA	: Plan stratégique de développement du secteur agricole
PTBA	: Programme de Travail et Budget Annuel
RSE	: Responsable Suivi-Evaluation
RURA	: Responsable d'Unité Régionale d'Appui
SAF	: Service administratif et financier
SEPO	: Succès, Echecs, Potentialités, Obstacles
TDR	: Termes de référence
TFM	: Plateformes Régionales des Acteurs de la filière maraîchère
TSM	: Technicien Spécialisé en Maraîchage
URA	: Unité Régionale d'Appui

Résumé exécutif

L'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs, capitalisation et communication du ProCaR assortie d'un plan d'actions pluriannuel est fondée sur quatre critères : être concrète, réaliste, adaptable et faisable en tenant compte des réalités institutionnelles du programme et des enjeux nationaux et locaux.

Le présent rapport fait suite à une mission effectuée au Bénin du 08 au 30 mai 2019 sur « l'élaboration de stratégie de gestion des savoirs, capitalisation et communication du ProCaR assortie d'un plan d'actions » financée par le Fond International pour le Développement Agricole.

Le consultant a rencontré l'ensemble des acteurs impliqués dans la mise en œuvre du ProCar aux niveaux central et opérationnel et souhaite remercier tous les interlocuteurs pour leur disponibilité et la qualité des informations données. Il remercie particulièrement le Responsable de la gestion des savoirs et de la communication, Mr Echimaël Chabi pour le temps et l'expertise mobilisés dans le cadre de la réalisation de cette étude.

L'étude formule, conformément aux TdRs, des recommandations en vue de la mise en œuvre de la stratégie. Le diagnostic des forces et des faiblesses du dispositif actuel du ProCaR fait ressortir que le Programme dispose d'atouts institutionnels et de potentialités au niveau opérationnel. L'approche utilisée par le ProCaR qui mobilise les radios communautaires et les techniciens spécialisés en maraîchage a permis de développer des capacités intrinsèques au niveau des acteurs en termes de production d'initiatives de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication. Le principal handicap réside dans le fait qu'il manque de cohérence et d'articulation dans les initiatives en cours.

Cette étude sur la stratégie de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication in fine a tracé une feuille de route et un référentiel qui permettront de rendre visibles et lisibles les savoirs/pratiques et expériences générées par le ProCaR dans les trois années à venir. A charge pour le Programme de faire preuve d'appropriation de manière responsable et durable par la mise en œuvre des recommandations essentielles suivantes :

- ◆ Accélérer le recyclage /formation thématique de courte durée du responsable en charge de la gestion des Savoirs, Capitalisation et Communication afin qu'il puisse mettre en œuvre la stratégie de manière efficace.
- ◆ Instaurer un portage institutionnel fort et légitimité par le partage des connaissances/expériences entre agents, le rapportage systématique des éléments clés des réunions, des ateliers/séminaires, etc.
- ◆ Afin de réussir la réalisation effective et efficace des activités programmées dans le plan pluri annuel, les dispositions ci-après doivent être prises : i) Le RGSC appuyé par la cellule de suivi évaluation définira en fonction de la source du budget affecté à la mise en œuvre des actions de la gestion des connaissances, capitalisation et communication les activités prioritaires à exécuter dans l'année par projet (Cf. Plan d'actions pluri annuel). Ces actions feront l'objet d'une planification rigoureuse conforme au format du PTBA de chaque projet ; ii) Recruter une agence de communication qui aura pour missions les productions audiovisuelles et l'assurance qualité du bulletin interne du ProCaR ; iii) Contractualiser avec un webmaster pour la mise à jour, l'animation et la maintenance du site web du ProCaR ; iv) Contractualiser avec un monteur graphiste et multimédias pour le montage des supports de visibilité et le montage multimédia annuel des productions par projet ; v) Contractualiser avec un photographe pour la prise des images de façon périodique et surtout professionnelle de manière à faciliter leur exploitation.

- ◆ Au niveau opérationnel, rendre le ProCaR plus visible et lisible en mobilisant des gadgets : stylos, calendriers, etc.
- ◆ Maintenir une dynamique institutionnelle de communication et d'échanges périodiques fortement institutionnalisée entre les différentes cellules au niveau central et les équipes au niveau opérationnel.
- ◆ Assurer un suivi/évaluation régulier et permanent du dispositif de gestion des connaissances de la part du responsable de l'Unité gestion des savoirs afin de s'assurer régulièrement de la cohérence des activités mises en place.

Introduction

De nos jours, la production et la diffusion des savoirs sont devenues des volets incontournables dans la mise en œuvre des activités des Projets/Programmes de développement en Afrique Subsaharienne. La production et la diffusion régulières des savoirs/pratiques et expériences peuvent apporter une valeur ajoutée aux différents projets pour aller plus vers des approches durables et pérennes. Dans le cadre de la mise en œuvre du ProCaR au Bénin, il est prévu l'élaboration d'une stratégie de gestion des savoirs assorti d'un plan de communication qui servira de référentiel dans les trois (3) années à venir. Cette stratégie est fondée sur trois critères : être concrète, adaptable et faisable en tenant compte des réalités institutionnelles et des enjeux nationaux et locaux. La valeur ajoutée de l'élaboration de cette stratégie est essentiellement de combler le gap d'instrument pour identifier et structurer les actions en réponse au diagnostic et aux objectifs nationaux/locaux et de mobiliser les ressources humaines et financières en vue de la mise en œuvre. En l'absence d'un plan d'action, il est actuellement impossible pour le ProCaR d'atteindre les objectifs visés en matière de gestion des savoirs. Le présent rapport propose un plan d'actions de la gestion des savoirs pour les trois(3) années à venir, basé sur les enjeux et le diagnostic des besoins établis de manière participative avec les différentes parties prenantes du Programme.

Il est structuré autour des parties suivantes :

- ▶ Le contexte et la justification de la mission ;
- ▶ La démarche méthodologique adoptée ;
- ▶ Le diagnostic des forces et des faiblesses du ProCaR en matière de gestion des savoirs ;
- ▶ L'implémentation de la stratégie de gestion des savoirs ;
- ▶ La chaîne de la production des savoirs ;
- ▶ La gestion des risques ;
- ▶ L'évaluation périodique du dispositif.

1. Contexte et justification de l'étude

Le Plan Stratégique de Développement du Secteur Agricole (PSDSA) au Bénin est soutenu par le Fonds International pour le Développement Agricole (FIDA). Depuis 2009, les actions et interventions du FIDA au Bénin sont fédérées en un Programme Cadre des interventions du FIDA en milieu Rural au Bénin (ProCaR). Les organes de mise en œuvre du ProCaR, en charge de la programmation, de la mise en œuvre et du suivi rapproché des activités sur le terrain, comprennent : (i) une Unité nationale de coordination basée à GODOMEY/Cotonou et dirigée par le Coordonnateur du Programme cadre et (ii) deux Unités Régionales d'Appui (URA) basées à Bohicon pour la zone Sud et Dassa pour la zone Centre.

Quatre projets constituent le portefeuille actuel des projets actifs du ProCaR: le Projet d'Appui à la Croissance économique Rurale (PACER- Pistes Rurales), le Projet d'Appui à la Promotion des Services Financiers Ruraux Adaptés (PAPSFRA), le Projet d'Appui au Développement du Maraîchage (PADMAR), le Projet d'Appui au Développement Agricole et à l'Accès au Marché (PADAAM).

Le PAPSFRA, d'une durée de 8 ans (2014-2022) a pour objectif d'améliorer l'accès aux services financiers des petites et moyennes entreprises agricoles et para-agricoles notamment des femmes et des jeunes. La zone d'intervention du projet couvre 59 communes, 22 zones de concentration. Le projet repose sur les composantes suivantes : i) Institutionnalisation et professionnalisation des ASFs, ii) Renforcement institutionnel et des partenariats stratégiques, iii) développement de services financiers adaptés, iv) coordination, suivi-évaluation et gestion de savoirs.

Quant au PADMAR projet exécuté sur 7 ans (2017- 2024), il a pour objectif d'accroître durablement les revenus des exploitations maraîchères, tout en améliorant leur résilience au changement climatique. Le projet couvre 44 communes dans sept départements du sud du Bénin. Il est structuré autour des composantes suivantes : i) valorisation et mise en marché, ii) amélioration de la productivité et de la production, iii) coordination, suivi-évaluation et gestion de savoirs.

D'une durée de 6 ans, le PADAAM vise à améliorer durablement la sécurité alimentaire et nutritionnelle, et les revenus des petits producteurs, en particulier les femmes et les jeunes. Le projet couvre 49 communes dans sept départements du sud Bénin. Il est organisé en trois composantes : i) renforcement de partenariats et création de valeur ajoutée, ii) amélioration de la production et de la productivité, iii) coordination, suivi-évaluation et gestion de savoirs.

Dans sa conception, le PACER devait être cofinancé par le FIDA et la BOAD pour une durée de six (6) ans (2010-2016), mais au démarrage du projet en octobre 2010, le financement de la BOAD n'était pas mobilisé. Le projet a donc démarré avec le financement FIDA. L'objectif du projet est de contribuer à la création de conditions nécessaires à une croissance économique durable et à la réduction de la pauvreté en milieu rural. Il est organisé en trois composantes : i) Appui au développement des filières ; ii) Infrastructures rurales ; iii) Coordination et partenariats stratégiques. Les activités financées par le FIDA ont couvert 59 Communes dans onze (11) départements. Elles ont été clôturées en juin 2017. Mais la mise en œuvre du projet se poursuit depuis la mise en vigueur de l'accord de prêt BOAD (en août 2017) destiné exclusivement à la réhabilitation/construction de 250 kilomètres de pistes rurales.

L'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs et de la communication assortie de plan d'actions du ProCaR se justifie par le fait que le Programme a besoin d'identifier de manière progressive et dynamique les pratiques et expériences issues de la mise en œuvre des différents projets, de les capitaliser et de les mettre à l'échelle au moyen de canaux de communication adaptés aux réalités nationales et locales.

1.2. Objectifs de l'étude

1.2.1. Objectif global

Elaborer une stratégie de gestion des savoirs, capitalisation et de la communication du ProCar.

1.2.2. Objectifs spécifiques

a. Réaliser un diagnostic des pratiques de gestion des savoirs et de communication incluant les orientations stratégiques, les principes, les objectifs et résultats attendus ainsi que le cadre de mesure de la performance (indicateurs) en fonction des audiences visées (bénéficiaires, gouvernement, partenaires techniques et financiers, etc.).

b. Elaborer le plan d'action ou plan d'opérationnalisation de la stratégie de gestion des savoirs et de communication de ProCaR budgétisé sur 3 ans ainsi que son plan de suivi de mise en œuvre.

1.3. Résultats attendus

◆ Le diagnostic des pratiques de gestion des savoirs et de communication des projets du ProCaR est effectué.

◆ L'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs et de communication en fonction des audiences visées (bénéficiaires, gouvernement, partenaires techniques et financiers, etc.).

◆ L'élaboration du plan d'opérationnalisation de la stratégie de gestion des savoirs et de communication du ProCaR budgétisé sur trois (3) ans ainsi que le cadre de suivi de la performance.

◆ L'appui aux cadres du ProCaR et principalement au responsable en charge de la gestion des connaissances et capitalisation en matière de gestion des savoirs afin qu'ils soient capables d'identifier, de mettre à l'échelle et de diffuser les bonnes pratiques et expériences positives découlant de la mise en œuvre des projets du ProCaR.

2. Clarification conceptuelle. Gestion des savoirs, capitalisation : Que cachent ces « grands mots » ?

2.1. La gestion des savoirs

La gestion des savoirs est un domaine pluridisciplinaire qui fait appel aux sciences cognitives, aux réseaux sémantiques, aux communautés de pratiques, aux systèmes de soutien au travail par l'amélioration des processus d'apprentissage collectif. Un tour d'horizon de la documentation théorique relative à la gestion des savoirs fait ressortir trois types de définition :

Définition fonctionnelle: « *Manager le cycle de vie du savoir depuis l'émergence d'une idée: formalisation, validation, diffusion, valorisation.* » Cette définition met l'accent sur le fait que la gestion des savoirs s'inscrit dans le cycle de vie des projets/programmes. En outre, le repérage des savoirs constitue l'étape clé du processus. Et après ce repérage, les savoirs devraient faire l'objet de formalisation (être utiles à l'organisation), de validation (de manière itérative et collective au sein de l'organisation), de diffusion (les savoirs devraient être accessibles à tous les acteurs) et de valorisation (les savoirs devraient être utilisés pour tirer des enseignements/leçons).

Définition opérationnelle: « *Combiner les savoirs et les savoir-faire dans les processus, produits, organisations pour créer de la valeur.* » Cette définition met en exergue l'importance de la mobilisation des savoirs au sein d'une organisation dans la perspective de créer de la valeur ajoutée.

Définition économique: « *Valoriser le capital intellectuel de l'organisation* ». Les organisations, de par leur fonctionnement et la mise en œuvre des activités au niveau opérationnel génèrent des savoirs qui sont très peu valorisés. L'insuffisance de la valorisation de ces savoirs produits handicape non seulement organisations, mais également leurs agents au niveau central et opérationnel.

La gestion des savoirs vise quatre finalités :

- ◆ Optimiser les processus : On vise à optimiser les processus de travail par la capitalisation et la réutilisation des savoirs et des savoir-faire existants, par la diffusion des bonnes pratiques, par la réduction des erreurs répétitives.
- ◆ Aider à la décision dans un environnement complexe : L'aide à la décision est soutenue par l'échange de sources multiples d'informations et de points de vue, par l'anticipation des besoins.
- ◆ Valoriser le capital de savoirs : Il s'agit de valoriser le capitale de compétences de l'organisation par la cartographie des experts et des compétences impliquées dans l'action.
- ◆ Innover : L'innovation est stimulée par la création d'un environnement qui favorise l'émergence de nouvelles idées, leur capture, leur validation, et leur transformation en produit.

Le tableau ci-dessous précise les objectifs et les activités en matière de gestion des savoirs.

Tableau 1 : Objectifs et activités de la gestion des savoirs

Objectifs	Exemples d'activités
Améliorer le transfert des savoirs et des compétences, ainsi que la collaboration entre le personnel de l'organisation	Travail d'équipe, communautés de pratiques
Transférer les savoirs individuels du personnel dans les systèmes d'information de l'organisation	Rédaction de documents, modèles de savoirs
Utiliser les systèmes d'information et les produits de l'organisation dans les opérations de l'organisation	Diffusion des pratiques, systèmes de soutien à la performance
Améliorer les savoirs et les compétences des partenaires par les transferts du personnel	Séminaires, publication dans les revues et les conférences
Globalement, organiser la création de valeur ajoutée dans l'ensemble du système	Planification stratégique, intégration des systèmes de gestion des savoirs

Le processus de l'implémentation de la gestion des savoirs suit les étapes suivantes :

Identifier



Analyser



Planifier



Maintenir

L'identification vise à repérer, cartographier, les actifs intangibles de l'organisation. Que contiennent-ils? Sous quelle forme? Quels sont leurs usages possibles? Sont-ils accessibles? Avec quel degré d'effort?

L'analyse consiste à retracer des usages futurs de ces actifs intangibles. Où peut-on les utiliser? Quels seraient les impacts de leur utilisation? Quelle valeur ajoutée pour l'organisation? Quels sont les obstacles à leur utilisation?

La planification vise à établir un plan d'action pour l'utilisation des actifs intangibles en les priorisant. Comment mettre en place un plan d'action? Comment le superviser pour qu'il donne des résultats?

La maintenance consiste à évaluer si le plan d'action a produit les résultats souhaités. Si oui, comment assurer la continuité et l'évolution des actifs intangibles?

2.2. Capitaliser, valoriser, innover

La notion de capitalisation fait également appel à plusieurs définitions. La liste suivante est loin d'être exhaustive :

« *Capitaliser, c'est le passage de l'expérience à la connaissance partageable* » (P. De Zutter)

« *Capitaliser, c'est produire des contenus (textes, images, vidéos, sons) sur différents supports, pour décrire et comprendre le fonctionnement d'une expérience dans le but de la partager en interne et avec d'autres organisations* » (FAO)

« Un processus qui permet de créer de la valeur ajoutée ou de résoudre un problème de façon originale » (FIDA)

« La connaissance s'acquiert par l'expérience, tout le reste n'est que de l'information » (Einstein)

Malgré l'abondance de la littérature sur le sujet, le constat est que souvent ces définitions sont peu adaptées aux réalités et besoins des organisations de producteurs (guide pratique, méthodologique, etc.).

D'un point pratique et utile, l'on peut retenir les définitions suivantes :

- Capitaliser : **décortiquer** une expérience, **en tirer des enseignements**.
- Capitaliser : **prendre du recul** par rapport à une expérience et l'analyser.
- Capitaliser : **mettre en perspective** une expérience par rapport à une problématique, un questionnement.
- Capitaliser : **valoriser** les acteurs et leurs pratiques, les reconnaître en tant qu'auteurs de connaissance.
- Capitaliser : **questionner** une expérience, la discuter, voire la remettre en cause.
- Capitaliser : accroître la **palette des référentiels**, ouvrir le champ des possibles, favoriser les démarches comparatives.

La gestion des savoirs, la capitalisation et la communication constituent un trio complémentaire et indissociable d'une même réalité. La gestion des savoirs prend en compte des démarches susceptibles de créer, de mémoriser (mémoire institutionnelle), de structurer, de partager et de renouveler les connaissances d'une organisation dans l'optique d'améliorer les performances. La capitalisation vise à valoriser les savoirs générés au sein d'une organisation via la mise en œuvre des activités. La communication prend en compte l'élaboration des formats de diffusion et de partage des savoirs.

3. Méthodologie de travail : Mobilisation d'une approche participative et interactive

La démarche méthodologique adoptée dans cette mission a été participative et interactive. *La participation peut se produire à de multiples niveaux de l'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs*. La participation est un continuum : à une extrémité du spectre, le système de gestion des savoirs peut être totalement participatif, les acteurs locaux participant activement à tous les processus et à la prise de décision. L'approche participative mobilisée dans le cadre de l'élaboration de la stratégie de gestion du ProCaR est fondée sur l'établissement d'un dialogue permanent entre directions techniques, équipes techniques sur le respect mutuel et le principe du partenariat, ainsi que sur la reconnaissance du savoir-faire partagé. A ce titre, elle doit être considérée comme une méthodologie privilégiée d'intervention dans les projets de développement, qui permet la prise en charge progressive et concertée dans la mise en œuvre des activités aux différents niveaux d'intervention du ProCaR.

En d'autres termes, l'approche participative favorise la promotion de l'auto-développement des services techniques du ProCaR et une prise en charge active de leurs activités. Par ailleurs, la mise en œuvre de l'approche participative dans l'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs du

ProCaR impose l'apprentissage d'un mode d'intervention nouveau tant pour les populations locales, qui ont une vision déformée des services étatiques (répression) et des projets (pourvoyeurs de fonds), que pour les agents techniques qui doivent apprendre à écouter les populations locales et à ne pas imposer a priori leur savoir technique.

Les différentes étapes suivies dans le cadre de cette mission sont :

◆ **Analyse systématique des rapports, documents du ProCaR**

La revue documentaire a consisté à passer en revue les documents stratégiques des différents projets du ProCaR : Documents de conception des projets, les PTBA, les projets de manuels de suivi-évaluation en cours de finalisation, la littérature grise, les rapports de mission, etc.

◆ **Décryptage analytique du site web du ProCaR**

Il s'est agi de décrypter le site web du ProCaR pour cerner les composantes suivantes : La fonctionnalité, les rubriques (fenêtres) proposées, le contenu technique du site, la qualité du contenu, la qualité de la forme, la compréhension, la visibilité et la lisibilité du site, etc.

◆ **Analyse systématique des productions actuelles en relation avec des initiatives de gestion des savoirs/capitalisation et communication**

Il s'est agi ici de faire un diagnostic des productions actuelles du ProCaR en lien avec la gestion des savoirs, la capitalisation et la communication. Les critères utilisés pour y parvenir sont: cohérence avec les objectifs du ProCaR, pertinence des thèmes, qualité des supports de production, qualité des supports de diffusion, qualité des ciblage, efficacité en termes d'atteinte des femmes et des jeunes.

◆ **Réunion de cadrage avec le personnel du ProCaR au niveau central**

Les enjeux de cette réunion étaient multiples : sensibiliser les cadres du ProCaR sur la gestion des savoirs, la capitalisation et la communication, harmoniser les points de vue sur les objectifs de la mission, les résultats attendus et la démarche méthodologique.

◆ **Au niveau central : Réalisation d'entretiens avec le personnel du ProCaR, le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage (Service DIP), le Point Focal FIDA**

Les entretiens ont porté sur les items suivants : *Objectifs et pertinence de la Stratégie, attentes, observations sur les initiatives actuelles, repérage d'éventuelles thématiques intéressantes, vision de la future stratégie, etc.*

◆ **Au niveau opérationnel**

En collaboration avec le responsable de la gestion des savoirs et de la communication, un échantillon représentatif des acteurs clés intervenant au niveau opérationnel a été arrêté. Il s'agit des radios communautaires, des Techniciens spécialisés en Maraîchage (TSM), des coopératives, des agences et guichets de l'Association des Services Financiers (ASF) du Bénin, des maraîchers relais, de l'ATDA. La liste détaillée des acteurs rencontrée se trouve en annexe du présent document.

◆ **Coaching du responsable Gestion des savoirs et communication durant tout le processus**

Le Responsable Gestion des Savoirs et Communication (RGSC) a été impliqué *in situ* dans le processus de la mission : la conception des outils de collecte des données, la réalisation des entretiens auprès des acteurs sur le terrain. Par ailleurs, au cours de la mission, des séances

spécifiques ont été organisées avec le Responsable Gestion des Savoirs et Communication sur les méthodes/outils de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication.

4. Diagnostic des forces et des faiblesses des initiatives en cours au sein du ProCaR

Le processus de l'implémentation d'une stratégie de gestion des savoirs suit les étapes suivantes conformément à la démarche méthodologique préconisée par Kelvin (2010) : Réalisation d'un diagnostic, élaboration des activités, élaboration du plan de mise en œuvre ou plan d'action de la gestion des savoirs.

La réalisation du diagnostic des initiatives de gestion des savoirs au sein du ProCaR a suivi les étapes suivantes :

Etape 1 : Evaluation des lacunes

L'analyse des lacunes du système a permis d'identifier les défaillances associées à ces lacunes. Cette analyse a tenu compte de chaque élément du cadre de gestion des connaissances du ProCaR et de l'efficacité avec laquelle, l'organisation aborde chacun de ces éléments.

Etape 2 : Evaluation des impacts

L'impact lié à chaque élément du cadre de gestion des connaissances a été pris en considération. En d'autres termes, il s'est agi de déterminer dans quelle mesure l'efficacité et l'efficacité du ProCaR sont affectées par ces lacunes. Les activités ont été analysées à plusieurs niveaux organisationnels : central, régional et local. Enfin, il a été nécessaire de consolider les résultats des analyses des lacunes et leurs impacts respectifs afin de déterminer les lacunes et les impacts globaux du ProCaR.

Etape 3 : Evaluation de l'institutionnalisation

L'institutionnalisation efficace de la gestion des connaissances est nécessaire pour construire une base solide et durable sur laquelle élaborer les activités de gestion des connaissances. Il s'est agi, au cours de cette étape, de définir les faiblesses en ce qui concerne les bases de l'institutionnalisation du ProCaR.

Etape 4 : Importance de la gestion des connaissances

L'enjeu ici a été d'examiner les impacts généraux des lacunes et d'évaluer l'importance d'améliorer le programme de gestion des connaissances.

Etape 5 : Etablir l'ordre de priorité des besoins de gestion des connaissances

Cette étape a permis, sur la base de critères importants de déterminer l'ordre de priorité des activités de gestion des connaissances. C'est l'étape de la génération de la liste des priorités pour les activités de gestion des connaissances.

Etape 6 : Plan d'action de gestion des connaissances

C'est l'étape de l'élaboration du plan d'action pour l'institutionnalisation et les activités de gestion des connaissances.

4.1. Forces

♦ **Une volonté institutionnelle largement partagée, reconnue de tous les acteurs et matérialisée par la mise en place d'une unité chargée de la gestion des savoirs/capitalisation et de la communication**

Il existe au sein du ProCaR une volonté institutionnelle clairement affichée pour valoriser les savoirs/pratiques et expériences des différents projets. En termes de ressources humaines, le ProCaR dispose d'un chargé de gestion des savoirs et de communication. L'institutionnalisation de ce poste constitue un acte fort en termes d'initiatives actuelles dans le domaine de la gestion des savoirs.

♦ **L'existence d'un plan de communication**

Le ProCaR s'est doté d'une stratégie de communication élaborée en 2015. Cette dernière s'est fixée comme objectif de rendre visibles toutes les actions du PAPSFRA et du PACER à l'échelle locale, régionale, nationale et internationale.

♦ **L'existence d'une stratégie d'information, de sensibilisation et de communication à destination des jeunes et des femmes et autres cibles prioritaires du PADMAR**

Le ProCaR s'est doté d'une stratégie d'information, de sensibilisation et de communication à destination des jeunes et des femmes et autres cibles prioritaires du PADMAR. Il s'agit d'une feuille de route des activités de démarrage du PADMAR dans le domaine du ciblage et de la prise en compte du genre de même qu'une stratégie d'information, de communication et de sensibilisation ciblée en direction des jeunes, des femmes et autres couches vulnérables du projet.

♦ **L'existence d'initiatives de capitalisation (films documentaires disponibles, production de fiches périodiques et dispositif de capitalisation multimédias).**

Le support multimédia produit dans le cadre du PACER est un bon support qui rend compte des acquis du projet à travers des témoignages des bénéficiaires, des success-stories, un album photo et une rubrique relative aux succès et aux échecs du PACER. Le même outil est produit pour matérialiser les acquis du PAPSFRA et capitaliser de façon progressive les résultats du PADMAR. L'analyse de ces différentes productions montre que celles-ci contiennent dans le fond l'essentiel des éléments que doit comporter une fiche de capitalisation. Mieux, il s'agit d'une bonne compilation dont la diffusion permettra une bonne visibilité des résultats du PACER et du PAPSFRA à travers des supports écrits, audios, audiovisuels et images.

♦ **L'existence d'un outil de communication interne et externe du ProCaR : ProCaR info**

Cette initiative a été lancée en 2016. ProCaR info se présente comme un magazine d'information au service du développement de l'agriculture au Bénin. En termes de périodicité, le bulletin est censé être semestriel. Le premier numéro paru en juin 2016 contient les rubriques suivantes : un éditorial, une présentation des projets actifs du ProCaR, une série thématique qui couvre l'étuvage du riz, l'emballage, l'Association des Services Financiers (ASF) du Bénin, les coopératives et la

transformation du manioc en gari. Le numéro accorde également une place de choix à des entretiens avec un riziculteur, une transformatrice de manioc et les images des réalisations sous forme d'album photos.

◆ **L'existence de supports de visibilité des programmes : brochures spécialisées /affiches ProCaR, PAPSFRA, PACER, ASF**

Au lancement de chaque projet du ProCaR, des brochures spécifiques sont produites. . Même s'il n'y a pas eu de poursuite dans la production des brochures, il est à signaler que cela a permis aux différents projets d'avoir une visibilité au départ.

◆ **L'existence de supports techniques en direction des cibles des programmes**

Au niveau opérationnel, les radios communautaires ont mis en place des supports techniques en direction des cibles du programme. Il s'agit essentiellement des guides d'animation des émissions grands publics et des émissions interactives. En outre, les techniciens spécialisés en maraîchage avec l'appui des partenaires recherche-action ont développé des guides techniques pour la formation des coopératives en matière de fabrication de compost, d'arrosage des plantes, etc.

◆ **L'existence d'un potentiel/réservoir de savoirs/pratiques/expériences/innovations au niveau local et opérationnel**

Les entretiens réalisés sur le terrain auprès des radios locales, des coopératives, des agences et guichets ASF et des Techniciens Spécialisés en Maraîchage montrent clairement l'émergence de savoirs/pratiques/expériences/ innovations. Cette situation témoigne de la capacité des acteurs à dégager des savoirs endogènes ancrés dans le vécu quotidien des populations bénéficiaires des interventions du ProCaR.

◆ **La dynamique du partenariat entre le ProCaR et les radios communautaires et rurales**

Le partenariat entre le ProCaR et les radios communautaires comporte de nombreux atouts : Groupes cibles pertinents (femmes et jeunes), supports de diffusion adaptés, coordination et supervision trimestrielle des activités des radios communautaires par le Responsable de la Gestion des Savoirs et Communication. L'animation des émissions radio grands publics et interactives en langues locales constitue un véritable espace de gestion des savoirs/capitalisation et diffusion des pratiques innovantes. Ils constituent des espaces de production de savoirs et d'apprentissage collectif. A titre d'exemples (voir la liste exhaustive en annexes) : le compostage, les différentes formes de prêts octroyés aux clients par l'ASF et les modalités d'accès, la gestion des ravageurs des cultures maraîchères, la place du genre dans la gestion foncière des exploitations agricoles, le financement des femmes commerçantes des produits maraîchers par le PADMAR pour l'assurance de leurs activités, la gestion raisonnée des pesticides dans le contexte du changement climatique, la nécessité et les avantages de la structuration des maraîchers suivant l'acte uniforme de l'OHADA.

◆ **Au niveau opérationnel, l'existence d'initiatives en matière de gestion des savoirs**

Il est remarquable de constater sur le terrain que les Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM) organisent des visites d'échanges entre maraîchers à l'échelle communale et à l'échelle intercommunale. Ces visites d'échanges constituent de véritables moments d'apprentissage collectif et participent à la création des communautés de pratiques.

◆ **Site web du ProCaR fonctionnel**

Le ProCaR dispose d'un site web fonctionnel. Le site présente de manière claire et précise les différents programmes, les équipes en place et les différents partenaires.

4.2. Faiblesses

◆ Un Cloisonnement des unités

Le personnel du ProCaR (RGJC, RGSC, RSEC, RPM, CSE PADMAR, CSE PAPSFRA) ne mutualise pas ses initiatives actuelles en matière de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication. Le ProCaR dispose de plusieurs mécanismes et opportunités d'échanges entre acteurs, mais la pratique de l'apprentissage demeure mal structurée et donc inefficace. Les échanges entre les différentes unités ne permettent pas de dégager des leçons claires qui devraient permettre d'améliorer les échanges entre les agents du ProCaR. Les échanges ne sont pas documentés de façon à capturer des connaissances et les rendre partageables. Enfin, les espaces existants (réunions, ateliers, séminaires) qui pourraient potentiellement contribuer à l'apprentissage collectif ne sont pas suffisamment valorisés.

◆ Une dispersion des initiatives en cours : plans séparés en matière de gestion des savoirs et de communication

Il existe plusieurs plans : (i) Plans de communication (ProCaR et PAPSFRA), (ii) Stratégie de d'information et de sensibilisation, (iii) Stratégie de ciblage du PADMAR. Mais ces plans ne sont pas cohérents entre eux et il subsiste une faiblesse dans leur mise en œuvre.

◆ L'absence de clarification des rôles et responsabilités des acteurs dans les initiatives actuelles

Le ProCaR ne dispose pas d'une cartographie des rôles et responsabilités des différents acteurs en matière de production de savoirs aussi bien au niveau central qu'au niveau opérationnel. L'absence de cette cartographie ne permet pas de réaliser un meilleur suivi des initiatives actuelles en matière de gestion des savoirs.

◆ L'absence d'arrimage des initiatives de gestion des savoirs et de communication en cours avec le Suivi/Evaluation

Les initiatives en cours en matière de production des savoirs ne sont pas conceptualisées ni opérationnalisées dans les dispositifs de suivi/évaluation des différents projets. Cette lacune crée un effet de dilution et de dispersion des données au sens où celles produites par les dispositifs de suivi/évaluation ne sont pas utilisées pour alimenter les savoirs générés par le ProCaR.

◆ La faiblesse de l'articulation entre le niveau central et le niveau opérationnel en termes de production de savoirs et de communication

Il n'existe pas pour l'instant un système de coordination entre le niveau central et le niveau opérationnel pour systématiser les savoirs. Du coup, les acteurs au niveau opérationnel repèrent des savoirs, des innovations qui ne sont pas le plus souvent remontées au niveau central et qui restent sans visibilité et sans lisibilité.

◆ L'absence de supports de capture des savoirs/expériences/pratiques au niveau opérationnel

Même s'il existe au niveau opérationnel des expériences et des pratiques innovantes, comme l'ont relevé les différents entretiens, force est de souligner qu'il n'existe pas de supports de capture de ces pratiques. On assiste ainsi à un bricolage sur le terrain. Les Techniciens Spécialisés en Maraîchage ont lancé certaines initiatives (visites d'échanges, guides techniques) qui n'ont malheureusement pas fait l'objet de capture par manque de supports adaptés et appropriés.

◆ **La non poursuite de la publication de ProCaR info par manque de mobilisation de ressources financières conséquentes**

Lancé en 2016 avec un premier numéro, ProCaR info s'est arrêté juste après cette première publication. Cette très bonne initiative n'a pas été poursuivie faute de moyens financiers conséquents. Sur le plan institutionnel, cela pose la problématique de la discontinuité des activités/initiatives en matière de gestion des savoirs.

◆ **L'inexistence de visibilité au niveau opérationnel : pas de brochures/affiches de sensibilisation, pas de gadgets**

Il est surprenant de constater que le ProCaR ne dispose pas de « signaux » de visibilité. Le Programme ne dispose ni de brochures, ni de gadgets (stylos, casquettes, the shorts). Alors que de nos jours, ce sont des « signaux » indispensables à la visibilité de tous les projets/programmes de développement.

◆ **L'insuffisance de ressources humaines au niveau de la Cellule Gestion des savoirs & Communication: informaticien/infographiste/monteur multimédia/web design**

La gestion des savoirs/capitalisation et communication nécessite la mobilisation d'une équipe pluridisciplinaire dans la mesure où du repérage des pratiques à leur diffusion, interviennent diverses compétences : web design, infographiste, monteur multimédia, etc.

◆ **Un site web non actualisé et absence de rubriques relatives à la diffusion des connaissances**

L'analyse du site web du ProCaR montre qu'il n'est pas régulièrement mis à jour. Il n'y a pas une dynamique de réactualisation des différentes fenêtres.

◆ **L'absence de ressources financières et matérielles au stade actuel**

La stratégie de gestion des savoirs et de la communication n'a pas été pensée à la racine du programme. Du coup, certaines initiatives qui avaient été lancées ont été purement et simplement abandonnées par faute des ressources financières et matérielles: ProCaR info, brochures spécialisée par projet,

◆ **L'absence de supports relatifs aux activités conduites par les TSM sur le terrain (guides techniques, guides d'animation, visites d'études) et visibilité réduite de leurs interventions**

Comme évoqué plus haut, les Techniciens Spécialisés en Maraîchage développent sur le terrain de très bonnes initiatives en matière de production de savoirs et de pratiques. Malheureusement, ces savoirs et pratiques ne font pas l'objet de capture ni de diffusion par manque de supports.

◆ **L'absence de recyclage au profit du RGSC**

Le Responsable en Gestion des Savoirs et Communication n'a pas reçu un renforcement de capacité adapté à sa mission, ni bénéficié d'une visite d'échange dans un autre pays appuyé par le FIDA depuis qu'il est en poste. Tous les succès obtenus l'ont été grâce à ses propres expériences en la matière.

4.3. Diagnostic des opportunités et des menaces dans l'environnement du ProCaR

4.3.1. Opportunités

Le contexte institutionnel dans lequel évolue le ProCaR offre des opportunités intéressantes dans le domaine de la mise en œuvre d'activités relatives à la gestion des savoirs, à la capitalisation et la communication. En effet, au niveau du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche, il

existe déjà des cellules qui s'occupent de la gestion des savoirs, de la capitalisation et de la communication. En termes de canaux de diffusion, le Ministère dispose également d'un site web fonctionnel et d'une plateforme whatsapp qui pourraient être mobilisés pour la valorisation et la diffusion des innovations/pratiques et expériences. Au niveau international, le portail du FIDA et sa page face book constituent des espaces de diffusion des produits de la stratégie de gestion des savoirs et de capitalisation. En outre, comme souligné précédemment, le ProCaR dispose au niveau interne d'un environnement propice à la conduite d'un processus de gestion des savoirs : volonté institutionnelle clairement affichée et affirmée, existence d'un responsable chargé de la gestion des savoirs et de la communication.

4.3.2. Menaces

Le cloisonnement et l'absence d'une véritable articulation entre les différentes cellules (gestion des savoirs, capitalisation et communication) du MAEP constitue une redoutable menace pour la mise en œuvre efficace des activités de gestion des savoirs. Dans la réalité, et pour plus d'efficacité au niveau institutionnel, ces trois cellules devraient être fusionnées en une seule cellule. Il est à craindre un effet de dispersion et de dilution des initiatives qui seront engagées en matière de gestion des savoirs et qui pourraient s'adosser au savoir-faire du Ministère de tutelle.

5. L'implémentation de la stratégie

5.1. Défis

Le ProCaR conduit des projets/programmes sur le terrain et possède des expériences riches et diversifiées sur les approches de développement. Les projets produisent régulièrement des documents (rapports, études, etc.) et réalisent de nombreux travaux (ateliers, visites d'échanges, recherches/action etc.). Malheureusement, ces projets restent confrontés à deux enjeux majeurs : d'une part, elles sont peu outillées en matière de mise en œuvre de dispositif de gestion des savoirs/capitalisation. D'autre part, les expériences qu'elles conduisent restent souvent insuffisamment connues, documentées, valorisées, et peu diffusées (en interne et en externe). Il en résulte une faible disponibilité de ressources pour les apprentissages collectifs, l'amélioration continue des pratiques et le partage des connaissances. Le ProCaR est confronté aux défis suivants :

→ *L'absence d'espaces d'apprentissage collectif* : Quels principes doivent sous-tendre ce processus de partage ? Quels sont les rôles des différents acteurs dans un processus de partage des connaissances/pratiques/expériences ?

→ *L'absence de mécanismes de capture des pratiques/expériences/innovations* : Les échanges ne sont documentés de façon à capturer des savoirs et les rendre partageables. Qu'est-ce qu'une bonne pratique? Comment identifier/reconnaître/valider les bonnes pratiques ? Quels sont les outils pour décrire et analyser une bonne pratique ?

→ *L'absence de formats/cadres adaptés de diffusion* : Quels sont les mécanismes et les supports des échelles de partage possibles ?

→ *Les échanges au sein du Programme ne permettent pas de dégager des leçons claires qui devraient permettre d'améliorer les pratiques des acteurs*. Les initiatives existantes qui potentiellement pourraient contribuer à l'apprentissage collectif et sectoriel sont souvent limitées à des concertations ponctuelles et factuelles.

5.2. Grands axes de la stratégie

A travers la mise en œuvre opérationnelle d'une stratégie de la gestion des savoirs et de la communication, il s'agira pour le ProCaR d'envisager de manière progressive et adaptée le repérage des bonnes pratiques, les processus de capitalisation et leur mise à l'échelle puis la mobilisation des canaux de communication/diffusion adéquats.

- ⇒ Favoriser le renforcement mutuel des acteurs par les partages d'expériences et les échanges de pratiques.
- ⇒ Développer les capacités des acteurs, en valorisant l'expertise interne des membres (sur les thématiques, problématiques, filières).
- ⇒ Enrichir les plaidoyers et les propositions dans le dialogue et la négociation des politiques en exploitant les acquis et les enseignements des expériences des acteurs.
- ⇒ Développer des mécanismes de capture des savoirs/expériences et pratiques.
- ⇒ Développer des formats adéquats pour la diffusion des expériences.
- ⇒ Consolider, élargir, répliquer des expériences réussies des acteurs (raisonner les conditions d'un changement d'échelle à partir des initiatives et pratiques locales).

5.2.1. Thématiques/besoins d'apprentissage, éléments de pertinence, supports de capitalisation, canaux de diffusion

Repérer des pratiques, les répertorier, les capitaliser et les diffuser en fonction des publics cibles, tels sont les enjeux de la capitalisation du ProCaR. Le schéma ci-dessous illustre le processus de capitalisation qui sera mis en place par le ProCaR.

◆ Documenter les différents projets du ProCaR

La mise en œuvre des différents projets du ProCaR devrait être documentée de manière détaillée par les différents acteurs.

◆ Recueillir les récits, les parcours et les trajectoires des différentes expériences

Cette phase met l'accent sur la co-production de l'information avec les différents acteurs par le biais des outils suivants : récits de vie, entretiens semi structurés, focus groups, entretien individuels.

◆ Tirer des enseignements et des leçons

Pour apprécier les expériences et en tirer des enseignements, elles feront l'objet d'une analyse SEPO (Succès, Echechs, Potentialités, Obstacles). Dans cette optique, il s'agira de : « *décortiquer* » les expériences, en tirer des enseignements, « *prendre du recul* » par rapport aux expériences et les analyser, « *mettre en perspective* » des expériences par rapport à des problématiques et des questionnements, « *valoriser* » les acteurs et leurs pratiques, les reconnaître en tant qu'auteurs de savoirs, « *questionner* » les expériences, les discuter, voire, les remettre en cause.

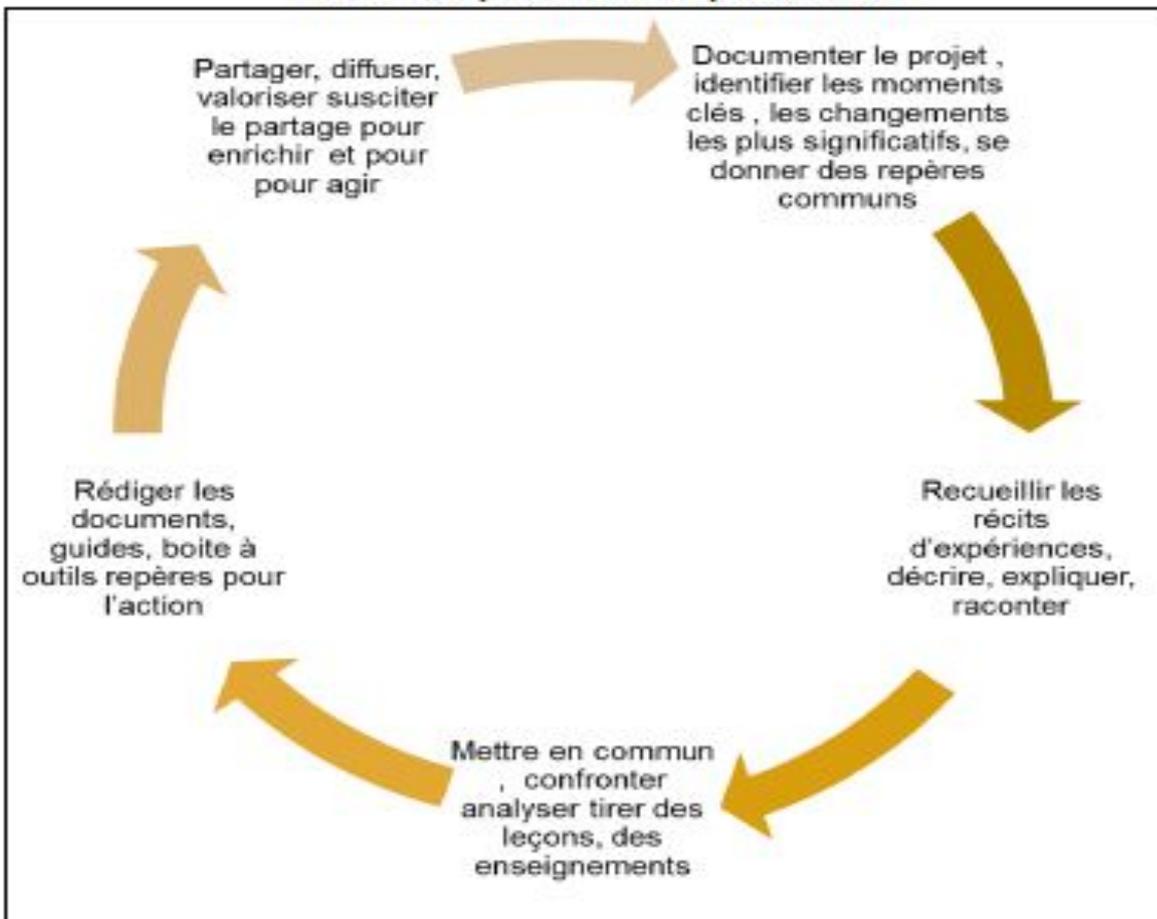
◆ Rédiger des fiches, des guides pour l'action

Il s'agira de stimuler la production de récits d'expériences et des enseignements par le canal des ateliers d'écriture qui seront prévus dans le plan d'action de la stratégie de gestion des savoirs. Ces ateliers sont également des moments et espaces de confrontations d'expériences et de pratiques entre acteurs. A ce niveau, il sera question de produire des contenus (textes, images, vidéos, sons) sur différents supports, pour décrire et comprendre le fonctionnement d'une expérience, d'une pratique, d'une innovation dans le but de la partager en interne et avec d'autres organisations et structures.

◆ Partager, diffuser et valoriser pour susciter l'action

Rappelons que la capitalisation consiste à passer de l'expérience à la connaissance partageable et diffusable. Comme prévue dans le plan d'action, cette phase va constituer pour le ProCaR à partager les différentes expériences via le site web du Programme, les communautés de pratiques et l'organisation de foires annuelles pour chaque programme.

Titre : Les 5 piliers de la capitalisation



Les thématiques qui feront l'objet de capitalisation dans la mise en œuvre du plan stratégique ont été choisies de manière participative et interactive avec tous les acteurs impliqués dans le processus.

Sur le plan méthodologique, les étapes suivantes ont été mobilisées :

◆ **Identification des groupes cibles**

Il s'est agi de faire de faire une typologie des acteurs au centre de la gestion des savoirs du sein du ProCaR du niveau central et opérationnel : Responsables des différentes unités, responsables des différents projets, cellules du sein du Ministère de l'élevage, techniciens spécialisés du maraîchage, coopératives, radios communautaires, etc.

◆ **Echanges avec les groupes cibles par le canal d'entretiens ciblés**

Suite à cette typologie, des entretiens structurés ont été réalisés auprès des différents acteurs sur les aspects suivants : missions et activités conduites dans les différents projets, attentes/perceptions de la stratégie de gestion des savoirs, de la capitalisation et de la communication, innovations/valeurs ajoutées des activités observées sur le terrain, échecs/succès enregistrés dans les interventions, perceptions et représentations des impacts des interventions au niveau des bénéficiaires des projets, interaction entre le niveau central et le niveau opérationnel, description des initiatives en cours en matière de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication. Il est à noter que même si les entretiens étaient structurés, la démarche méthodologique se basait sur les témoignages des acteurs : une marge leur était offerte afin qu'ils puissent sur la base de témoignages faire ressortir des récits de vie, des récits de parcours et de trajectoires. Ces récits de parcours et de trajectoires permettent de repérer des dynamiques en matière d'innovations, de bonnes pratiques et d'échecs.

◆ **Application des critères de pertinence pour le choix des thématiques à capitaliser**

Sur la base des résultats des différents entretiens, les critères suivants ont été appliqués pour le choix des thématiques à capitaliser :

- i) Le lien de l'expérience avec les problématiques du ProCaR. L'expérience devrait s'inscrire dans les champs d'intérêt du ProCaR et en lien avec les publics cibles du Projet (femmes et jeunes).
- ii) La valeur ajoutée de l'expérience par rapport à l'existant. L'expérience devrait porter une part d'innovation, de greffe de nouvelles idées/approches/techniques qui permet de résoudre un problème vécu par les acteurs de manière originale. Cette valeur ajoutée pourrait prendre en compte de nombreuses facettes : organisationnel, institutionnel, cognitif, technique.
- iii) La capacité de durabilité et de pérennisation de l'expérience. Une expérience n'est pertinente que lorsqu'elle durable et pérenne. Ces deux caractéristiques permettent au dispositif d'écarter les expériences éphémères.
- iv) Le passage à l'échelle de l'expérience. Le partage des expériences constitue une dimension clé de la gestion des savoirs. La prise en compte de ce critère permet de repérer la

capacité de l'expérience à être utile d'une échelle à une autre non seulement dans les zones d'intervention du ProCaR, mais à l'échelle régionale et sous-régionale.

Au total vingt (20) thèmes et ou besoins d'apprentissage ont été repérés. **La liste des thématiques n'est pas exhaustive.** En fonction de la mise en œuvre des activités des différents projets, de nouvelles thématiques et de nouveaux besoins d'apprentissage pourront émerger. Le repérage des innovations, des expériences et des pratiques est une activité continue qui s'inscrit dans le cycle de vie des projets du ProCaR. Dans cette optique, les ateliers de capitalisation qui seront organisés périodiquement avec les différents acteurs sous la houlette du Responsable de la Gestion des Savoirs et de la Communication seront des moments/espaces de remontée des nouvelles initiatives/expériences/pratiques.



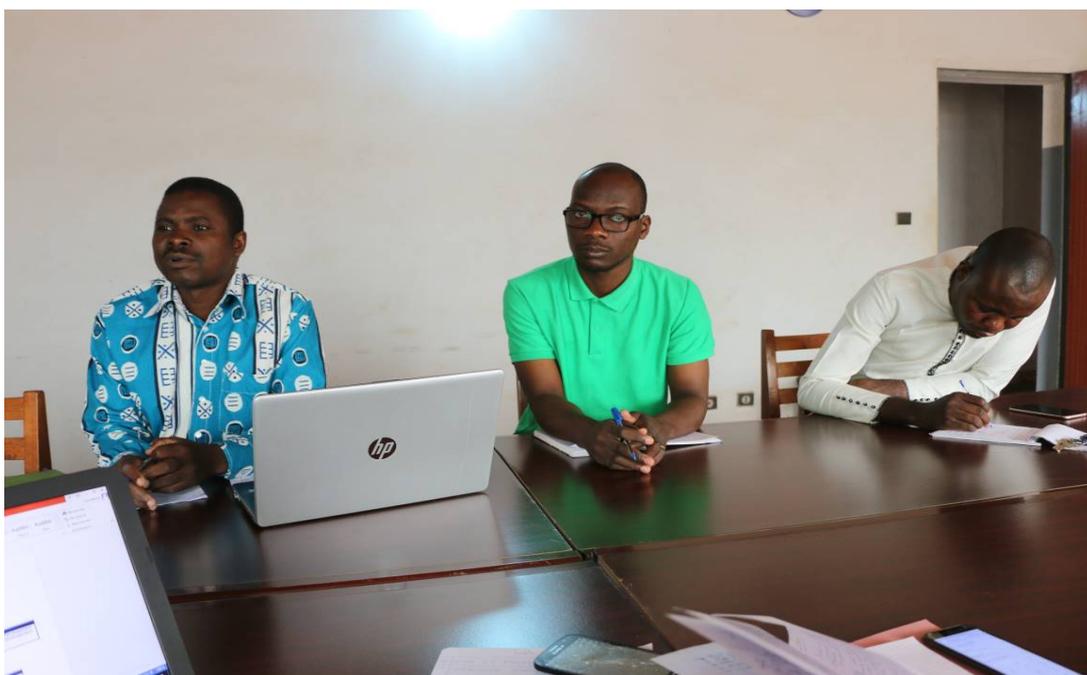


Photo 1 : Les acteurs du terrain. Acteurs clés dans la chaîne de production des savoirs du ProCaR

Tableau 2 : Thématiques/besoins d'apprentissage, critères de pertinence, supports de capitalisation et canaux de diffusion

Numéro	Thématiques/besoins d'apprentissage	Critères de pertinence	Supports de capitalisation	Canaux de diffusion	Cibles visées	Indicateurs
Programme Cadre des Interventions du FIDA en milieu Rural (ProCaR)						
1	La structuration du ProCaR : Un modèle de mutualisation	◆ Regroupement de projets ayant les mêmes cibles	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaire Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	◆ Une fiche de capitalisation sur la structuration du ProCaR
2	Le partenariat entre le ProCaR et les radios communautaires	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Flexibilité et adaptabilité de la démarche ◆ Thématiques en lien étroit avec les différents programmes ◆ Supports de diffusion adaptés aux cibles visés par le ProCaR 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur le partenariat entre le ProCaR et les radios communautaires est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR

					MAEP	
3	Les radios locales : instruments de sensibilisation, de formation et de partage d'expériences. Cas des émissions publiques et interactives	<ul style="list-style-type: none"> ◆ La forme/genre des émissions ◆ La qualité des thématiques traitées ◆ Les cibles des émissions : femmes et jeunes 	<ul style="list-style-type: none"> Guides d'animation des émissions Fiche de capitalisation Elément audio-visuel de 7 minutes 	<ul style="list-style-type: none"> Site Web du ProCaR Document physique Site Web du FIDA Réseaux sociaux 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les radios locales est disponible ◆ Les guides d'animation des émissions sont diffusés via un élément audio-visuel de 7 minutes ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
Projet d'Appui au développement du maraîchage au Bénin (PADMAR)						
4	Femmes et fabrication de compost : une réponse holistique à la pauvreté rurale	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Implication des femmes ◆ Activité génératrice de revenu à potentiel impact sur les femmes et leurs ménages ◆ Impact environnemental 	<ul style="list-style-type: none"> Fiche de capitalisation Guide technique de fabrication du compost 	<ul style="list-style-type: none"> Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les femmes impliquées dans la fabrication du compost est disponible ◆ Le guide technique de fabrication du compost est disponible ◆ La fiche de capitalisation et le guide technique sont diffusés

		durable		Réseaux sociaux	programmes du MAEP	sur le site web du ProCaR
5	Stratégies de mise en relation des maraîchers avec les services de consommation	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Vente groupée ◆ Pénétration du marché 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la stratégie de mise en relation des maraîchers avec les services de consommation est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
6	Le dispositif d'appui/conseil au sein des communautés appuyées par le PADMAR	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Du savoir savant au savoir pratique ◆ De la simplification de la complexité ◆ De l'appropriation utile dans la pratique 	Fiche de capitalisation Guide technique	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur le dispositif d'appui/conseil au sein des communautés est disponible ◆ Le guide technique est disponible ◆ La fiche de capitalisation et le guide technique sont diffusés sur le site web du ProCaR
7	Les maraîchers relais : Acteurs clés du dispositif de l'appui/conseil	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Acteurs bien ancrés dans le milieu local ◆ « Espaces de transit » des 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les maraîchers relais est disponible

		<p>informations techniques</p> <p>◆ Acteurs de formation</p> <p>◆ Acteurs clés dans l'appropriation et la durabilité du processus</p>		<p>physique</p> <p>Radios communautaires</p> <p>Site Web du FIDA</p> <p>Réseaux sociaux</p>	<p>nationale</p> <p>✓ Le FIDA</p> <p>✓ Les autres PTF</p> <p>✓ Les bénéficiaires</p> <p>✓ Les projets et programmes du MAEP</p>	<p>◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR</p>
8	<p>Les Comités Communaux de Suivi des Acteurs du Maraîchage : Transparence, redevabilité</p>	<p>◆ Mobilisation de critères transparents de choix des groupements</p> <p>◆ Plateforme communautaire et interactive</p> <p>◆ Veille stratégie des activités des coopératives</p>	<p>Fiche de capitalisation</p>	<p>Site Web du ProCaR</p> <p>Document physique</p> <p>Radios communautaires</p> <p>Site Web du FIDA</p> <p>Réseaux sociaux</p>	<p>✓ Les ministères</p> <p>✓ L'assemblée nationale</p> <p>✓ Le FIDA</p> <p>✓ Les autres PTF</p> <p>✓ Les bénéficiaires</p> <p>✓ Les projets et programmes du MAEP</p>	<p>◆ Une fiche de capitalisation sur les comités communaux de suivi des acteurs du maraîchage est disponible</p> <p>◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR</p>
9	<p>Repousser les ravageurs par les feuilles de neem</p>	<p>◆ Méthode « naturelle »</p> <p>◆ Pratique endogène</p>	<p>Fiche technique</p> <p>Elément audio-visuel de 7 minutes</p>	<p>Site Web du ProCaR</p> <p>Document physique</p> <p>Radios communautaires</p> <p>Site Web du FIDA</p>	<p>✓ Les ministères</p> <p>✓ L'assemblée nationale</p> <p>✓ Le FIDA</p> <p>✓ Les autres PTF</p> <p>✓ Les bénéficiaires</p>	<p>◆ Une fiche technique sur l'utilisation des feuilles de neem pour repousser les ravageurs est disponible</p> <p>◆ La fiche technique est diffusée sur le site web du ProCaR</p>

				Réseaux sociaux	✓ Les projets et programmes du MAEP	
10	La structuration des groupements de maraîchers dans le Zou	<ul style="list-style-type: none"> ◆Emergence d'une dynamique coopérative ◆Réorganisation du tissu social ◆Facilitation de l'accès au marché 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la structuration des groupements dans le Zou est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
11	La coopérative APT : Innovations endogènes, engagement et conquête du marché	<ul style="list-style-type: none"> ◆Un modèle de solidarité institutionnelle ◆ Une stratégie de conquête du marché ◆Une structuration bien avancée 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la coopérative ATP est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
Projet d'Appui au à la Promotion des services Financiers Ruraux Adaptés (PAPSFRA)						

12	Les ASF : Instrument d'inclusion et d'équité financière pour les groupes sociaux marginalisés	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une réponse à la problématique de l'inclusion financière des groupes sociaux exclus des systèmes financiers classiques ◆ Femmes comme public cible ◆ Une réponse aux défis de la lutte contre la pauvreté rurale 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les ASF est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
13	Stratégies des prêts octroyés aux groupements	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Flexibilité ◆ Adaptabilité 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les stratégies des prêts octroyés aux groupements est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
14	Valorisation et transformation des produits locaux par le canal des prêts octroyés par les guichets ASF	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Prise en compte des femmes ◆ Prise en compte des filières porteuses ◆ Lutte contre la 	Fiche de capitalisation Guide technique	Site Web du ProCaR Document physique Radios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la valorisation et la transformation des produits locaux par le canal des prêts octroyés par les guichets ASF est disponible

		pauvreté rurale		communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Les guide technique est disponible ◆ La fiche de capitalisation et le guide technique son diffusés sur le site web du ProCaR
15	Les guichets ASF : Modèle fragile et pesanteurs socio-culturels. Cas de Onklou dans la commune de Djougou	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Questionnement de la durabilité des initiatives ◆ Questionnement sur les pesanteurs socio-culturels 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les guichets ASF est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
16	La pratique des tontines à Boko dans la commune de N'dali	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Stratégie de mobilisation des ressources ◆ Ciblage des femmes ◆ Une greffe aux activités traditionnelles du Guichet 	Fiche de capitalisation Audiovisuel de 7 minutes	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la pratique des tontines à Boko dans la commune de N'dali est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR

Projet d'Appui au Développement Agricole et à l'Accès au Marché (PADAAM)

17	Consommation du riz produit et transformé en République du Bénin : une réponse à l'importation du riz	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Valorisation du riz local ◆ Stratégie face au riz importé 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur la consommation du riz produit et transformé au Bénin est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
18	Développement des partenariats productifs : stratégies d'inclusion des petits producteurs/trices dans les marchés rémunérateurs	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Stratégie de solidarité institutionnalisée ◆ Intégration des petits producteurs/trices ◆ Accès au marché 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur le développement des partenariats est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR
19	Les marchés institutionnels : une réponse efficace à la consommation des produits locaux et à l'augmentation des revenus des producteurs	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Stratégie de lutte contre la pauvreté rurale ◆ Valorisation des 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur les marchés institutionnels est disponible ◆ La fiche de capitalisation est

		produits locaux		physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	diffusée sur le site web du ProCaR
20	Renforcement de la structuration des familles d'acteurs des filières maïs, manioc et riz	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Mécanisme de solidarité institutionnalisé ◆ Valorisation des filières 	Fiche de capitalisation	Site Web du ProCaR Document physique Radios communautaires Site Web du FIDA Réseaux sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une fiche de capitalisation sur le renforcement de la structuration des familles d'acteurs des filières maïs, du manioc et du riz est disponible ◆ La fiche de capitalisation est diffusée sur le site web du ProCaR

5.2.2. La mise en œuvre des activités transversales en matière de communication/diffusion

La mise en œuvre des activités transversales suivantes seront au cœur du dispositif de gestion des connaissances du ProCaR.



Photo 2 : Le maraîchage, activités prépondérante du ProCaR sur le terrain

Tableau 3 : Activités transversales en matière de communication/diffusion

Nature de l'activité	Périodicité de la mise en œuvre	Cibles visées	Indicateurs
<p>Bulletin du ProCaR</p> <p>◆ 2 mélanges</p> <p>◆ 2 thématiques : Genre, environnement et changements climatiques</p>	<p>Trimestrielle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les ministères ✓ L'assemblée nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les bénéficiaires ✓ Les projets et programmes du MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2 bulletins mélanges sont produits ◆ 2 bulletins thématiques sont produits ◆ 100 exemplaires par numéro
<p>Foire aux savoirs du ProCaR</p> <p>◆ PADMAR</p> <p>◆ PAPSFRA</p> <p>◆ PADAAM</p>	<p>Annuelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les bénéficiaires ✓ Les consommateurs des produits des projets ✓ Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin ✓ Les médias ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Le MAEP 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une foire aux savoirs relative au PADMAR est organisée ◆ Une foire aux savoirs relative au PAPSFRA est organisée ◆ Une foire aux savoirs relative au PADAAM est organisée
<p>Les communautés de pratiques</p>	<p>Semestrielle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les bénéficiaires 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une communauté de pratiques des femmes et des jeunes est organisée à

<p>(femmes et jeunes)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ A l'échelle communale ◆ A l'échelle intercommunale 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les élus locaux et communaux 	<p>l'échelle communale</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Une communauté de pratiques des femmes et des jeunes est organisée à l'échelle intercommunale
<p>Production audio-visuelle par projet (film documentaires sur les acquis)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ PADMAR ◆ PAPSFRA ◆ PADAAM 	<p>Annuelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les Ministères ✓ L'Assemblée Nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les populations ✓ Les projets et programmes du MAEP ✓ Les bénéficiaires 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une production audio-visuelle du PADMAR est réalisée ◆ Une production audio-visuelle du PAPSFRA est réalisée ◆ Une production audio-visuelle du PADAAM est réalisée
<p>Organisation d'une émission bilan télévisée par projet</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ PADMAR ◆ PAPSFRA ◆ PADAAM 	<p>Annuelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les Ministères ✓ L'Assemblée Nationale ✓ Le FIDA ✓ Les autres PTF ✓ Les populations ✓ Les projets et programmes du MAEP ✓ Les bénéficiaires 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Une émission bilan télévisée du PADMAR est réalisée ◆ Une émission bilan télévisée du PAPSFRA est réalisée ◆ Une émission bilan télévisée du PADAAM est réalisée
<p>Poursuite du partenariat avec les</p>	<p>Continue</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bénéficiaires 	<p>Convention de partenariat avec les</p>

radios communautaires		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Populations analphabètes ✓ Les élus locaux et communaux 	radios communautaires
Confection des gadgets	An 1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les auditeurs des émissions radiophoniques ✓ Les partenaires du ProCaR ✓ Les bénéficiaires 	Un lot de gadgets est disponible
Actualisation du site web du ProCaR	Continue	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les internautes ✓ Les chercheurs ✓ Les PTF ✓ Les étudiants 	Convention de partenariat avec un cabinet de maintenance web
Réalisation des posters de sensibilisation en direction des femmes, des jeunes en lien avec les thématiques du ProCaR	Continue	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les bénéficiaires ✓ Les populations 	♦ Convention de partenariat avec une agence de communication
Mise en place progressive d'une banque de d'images	Continue	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PTF ✓ Chercheurs 	♦ Le nombre d'images prises et archivés au niveau de la banque de données
Organisation des ateliers de capitalisation	Continue	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les cadres du ProcaR 	♦ Des ateliers de capitalisation sont organisés de manière périodique
Organisation des ateliers de formation des acteurs (TSM, animateurs radios,	An 1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ TSM 	♦ Tous les Techniciens Spécialisés en Maraîchage sont formés en

etc.)		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadre des Projets ✓ Les bénéficiaires 	<p>méthodes/outils de capitalisation</p> <p>♦Tous les animateurs des radios communautaires sont formés en méthodes/outils de capitalisation</p>
-------	--	--	---



Photo 3 : Vue d'une agence ASF sur le terrain.

5.2.2.1. Trame de fond des fiches de capitalisation

La trame de fond des fiches de capitalisation comprendra les sections suivantes :

◆ **Eléments introductifs**

- Localisation de l'expérience (présentation rapide de la zone, inclure une carte si possible)
- Brève présentation de l'organisation porteuse de l'expérience : historique, composition, missions, principales activités, budget, partenaires...
- Brève présentation de la filière concernée / du contexte

◆ **Démarche**

- Genèse de l'expérience : origine, initiateur, objectifs initiaux...
- Trajectoire de l'expérience (frise) – Itinéraire (bien montrer l'évolution de l'expérience)
- Actions / dispositifs / services mis en place (en détail, importance des chiffres, schématiser & illustrer)
 - Description – Fonctionnement
 - Parties prenantes de l'expérience – structures impliquées
 - Gouvernance et coordination du dispositif
 - Financement de l'activité (lien avec les institutions financières)
- Rôle de l'Etat et de partenaires extérieurs (projets) le cas échéant
- Résultats : réussites et difficultés / contraintes

◆ **Enseignements de l'expérience**

- Originalité de l'expérience : *Quelle est la valeur ajoutée de l'expérience par rapport à l'existant ?*
- Facteurs clés de succès & innovations : *En quoi l'expérience comporte des succès ?*
- Impact : *Qu'est-ce que l'expérience a changé au niveau de l'espace ou du contexte de sa mise en œuvre ?*
- Durabilité : *Quels sont les facteurs ou les conditions qui peuvent rendre durable et pérenniser l'expérience ?*
- Reproductibilité : *L'expérience peut-elle être reproduite ailleurs, dans d'autres contextes ?*
- Passage à l'échelle / changement d'échelle : *Comment l'expérience peut être transférée à des échelles plus larges/vastes moyennant certaines adaptations ?*
- Perspectives, évolutions & défis : *Quels sont les défis auxquels l'expérience est confrontée ?*

5.2.2.2. Trame de fond des bulletins trimestriels du ProCaR

La trame de fond des bulletins trimestriels du ProCaR comprendra les sections suivantes :

◆ **Editorial signé du Coordinateur**

◆ **Vie du ProCaR. Conseiller, valoriser, capitaliser**

◆ **Les échos des Unités Régionales d'appui (URA) par projet : PADMAR, PAPSFRA PADAAM et PACER Pistes**

Il s'agira ici de faire ressortir les activités réalisées par les différents projets au cours du dernier trimestre : supervisions, participations à des ateliers/séminaires, formations, visites d'échanges, organisation des foires, communautés de pratiques, albums-photos

Un TSM peut faire un papier sur son expérience dans le cadre des activités des projets.

Un bénéficiaire peut donner des témoignages sur ses pratiques

Le chargé de communication peut réaliser un entretien entièrement retranscrit au niveau d'une commune, d'un site, etc.

◆ Controverses

Choisir une thématique d'intérêt afin d'en faire un papier approfondi sur le genre, le suivi environnemental et les changements climatiques, les filières porteuses, etc. en relation avec les unités en charge de ces thématiques.

5.2.2.3. Focus sur l'organisation des foires aux savoirs

Une foire aux savoirs est un cadre de travail multi-activités (expositions, séminaires/ateliers, jeux ludiques, conférences, etc.), de réflexion, de partage d'expériences et de démonstrations pratiques. Il s'agit d'opportunités pour créer du réseautage, établir des contacts, relier des idées, échanger des points de vue dans un cadre détendu et récréatif. Un moment d'apprentissage collectif pour apprendre comment d'autres acteurs ont amélioré l'efficacité et la qualité de leur travail. Cependant, sa mise en œuvre exige une planification soignée, rigoureuse, interaction nécessaire et indispensable entre les acteurs.

(ii) Parties prenantes et partenaires

Pour l'organisation: les équipes, contenu, communication, logistique, facilitation, finances.

Les personnes ressource: experts des sujets de la foire, présentateurs.

Les facilitateurs pour chaque session (plénière et technique).

Les participants : MAEP, Projets et programmes intervenant dans le secteur agricole au Bénin, le FIDA, les PTF, Responsables des cellules du ProCaR, agents de projets, les techniciens spécialisés en maraîchage, chargés de programmes des radios communautaires partenaires du ProCaR, bénéficiaires de projets, etc.

Exigences: Equipe solide et motivée. S'assurer qu'il y ait assez de personnes ayant la volonté et la capacité de soutenir l'activité.

(iii) Planification

Un an avant la foire: établir le comité de pilotage. Sélectionner le thème, les dates, les lieux. Réserver le site. Former les équipes contenu, logistique, communication. Préparer l'appel à propositions. Envoyer la note préliminaire aux partenaires clés.

Six mois avant la foire: nommer les équipes. Envoyer les appels à propositions. Esquisser le programme. Confirmer la réservation des salles. Commander le matériel de facilitation. Mettre en place un site web de base.

Trois mois avant la foire: Confirmer les propositions et les insérer. Au sein de l'équipe communication, identifier le ou les rapporteurs. Former l'équipe reporters sociaux. Recruter et établir l'équipe des facilitateurs.

Un mois avant la foire: Confirmer la disponibilité des facilitateurs, des rapporteurs. Faire les derniers ajustements au programme et le poster sur le site web.

Pendant la foire: Discuter, organiser, faciliter, rapporter, communiquer, nouer des partenariats

Tout de suite après la foire: Organiser une rétrovision et partager le résumé avec les partenaires clés.

Dans le mois qui suit la foire: rédiger le rapport final, avec les conclusions, les recommandations et enseignements tirés.

Par la suite: Continuer à profiter des acquis de la foire. *La foire aux savoirs n'est pas la fin d'un processus mais le début.*

(iv) Approche méthodologique

Etape 1: Constituer un comité de pilotage

Rôle: Diriger les opérations avant, pendant et après l'événement

Activités: Choix des thèmes, date et lieu, supervision des arrangements financiers, préparation de l'appel à propositions et envoi des notes préliminaires aux partenaires.

Etape 2: Définir la date, le lieu, le budget et le thème

Durée: Idéalement 3 jours

Lieu / emplacement: Décider du lieu de la foire dès la planification de l'événement

Thèmes: Définir très tôt le thème central et l'objectif de l'événement

Budget et ressources: Allouer un budget spécifique à chacune des activités

Etape 3: Définir le but et les résultats escomptés du partage des connaissances

Occasion de partager le contenu du travail technique de chaque acteur et de se mettre en relation avec d'autres participants travaillant sur des projets similaires

Partager et découvrir de nouvelles expériences et pratiques

Etape 4: Mettre en place les équipes

Equipe 1: Comité de pilotage

- Rédaction des directives pour la sélection des sujets
- Rédaction de la note conceptuelle et de la note technique
- Evaluation et la sélection des propositions
- Elaboration du calendrier et du programme de la foire
- Préparation du canevas de rapportage des sections
- Rassembler les rapports des sessions en collaboration avec l'équipe de communication

Equipe 2: Contenu technique

- Rédaction des directives pour la sélection des sujets
- Rédaction de la note conceptuelle et de la note technique
- Evaluation et la sélection des propositions
- Elaboration du calendrier et du programme de la foire
- Préparation du canevas de rapportage des sections
- Rassembler les rapports des sessions en collaboration avec l'équipe de communication

Equipe 3 : Information et communication

- Identité visuelle et graphique de la foire
- Planification de la stratégie de communication, promotion et relation publique
- Mise à jour des informations de la foire sur le site web du projet
- Préparation des dossiers et communiqués de presse

Equipe 4 : Logistique

- Préparation de la logistique
- Commande du matériel
- Réservation salle, etc.

Equipe 5 : Facilitation

- Préparer les directives
- Jouer le rôle de facilitateur

Equipe 6 : Sécurité

- Assurer la sécurité des participants sur le site

Equipe 7 : Finances

- Vérifier les différents budgets
- Mobiliser les ressources

5.2.2.4. Focus sur les communautés de pratiques

Une communauté de pratiques est un groupe de personnes qui partagent les mêmes passions, les mêmes objectifs et les mêmes domaines d'expertise. Une communauté de pratiques se constitue lorsque des personnes se regroupent et s'organisent pour partager des savoirs, des informations et des expériences. Les communautés de pratiques jouent un rôle important dans le management des savoirs au sein d'une organisation. Elles permettent de relier apprentissages collectifs et pratiques.

Le ProCaR dispose de par sa structuration de groupes informels auto-organisés notamment les femmes et les jeunes qui sont dans les coopératives. Ces organisations constituent des prémisses de l'existence des communautés de pratiques. Ces coopératives n'ont pas été créés *ex nihilo* mais sont fondées sur des réseaux pré-existants, elles sont donc marquées par des histoires communes ou particulières de ses membres. Ces acteurs ont une histoire commune liée à leurs activités professionnelles. Ces jeunes et femmes partagent les mêmes centres d'intérêt : accès au crédit, commercialisation des produits maraîchers, accès au marché, amélioration des rendements, etc. Le plan d'actions pluri-annuel de la stratégie prévoit l'organisation semestrielle des communautés de pratiques en ciblant bien évidemment les femmes et les jeunes. Appuyées par les techniciens

spécialisés en maraîchage, les communautés de pratiques de jeunes et de femmes vont se réunir autour de thématiques d'intérêts à l'échelle communale et inter-communale. Il s'agira à l'échelle communale de « mettre en lien » les coopératives pour des moments de partage d'expériences et d'apprentissage collectif. Et à l'échelle inter-communale, « stimuler une interaction » entre les coopératives des différentes communes.

6. La chaîne de la production des savoirs : Rôles et responsabilités des différents acteurs dans le dispositif

La réussite d'un dispositif de gestion des savoirs/capitalisation et communication dépend fortement des ressources humaines qui seront mobilisées à cet effet. Il est donc important d'identifier, de caractériser (cibler les rôles) et de responsabiliser les différents acteurs qui seront au centre du dispositif.

6.1. Unité Gestion des savoirs et communication

◆ Pilotage et Coordination du processus de gestion des savoirs/capitalisation et communication

D'un point de vue institutionnel, c'est cette unité qui sera en charge du pilotage de la stratégie de gestion des savoirs et de la mise en œuvre du plan de communication.

◆ Production des Termes de référence pour l'organisation des ateliers de rédaction des produits de capitalisation et l'organisation desdits ateliers

La finalisation des produits de la capitalisation est une action collective qui nécessite une préparation minutieuse (stockage des informations/données, traitement initial des produits, etc.). Dans cette optique, l'Unité de Gestion des savoirs et communication aura pour rôle d'être le pivot de la conduite de tout ce processus.

◆ Suivi du partenariat entre le ProCaR et les radios communautaires

Le partenariat qui lie le ProCaR aux radios communautaires nécessite un suivi régulier afin de s'assurer que les contenus des émissions produites sont en adéquation avec les objectifs clés du partenariat. Il s'agira également pour cette unité de jouer un rôle d'assurance/qualité des productions des radios communautaires. Un minimum d'une supervision par trimestre et par radio par le RGSC est indispensable.

◆ Suivi de la production avec une agence de communication

L'externalisation d'un certain nombre d'activités est indispensable afin que l'Unité Communication et gestion des savoirs puisse fonctionner de manière efficace. Il s'agit entre autres, de la maintenance du site web du ProCaR, du design des produits de la capitalisation, du montage des productions audio-visuelles, etc.

◆ Assurance/qualité des productions

La mise en œuvre des activités du plan de gestion des savoirs va générer une production importante de données : fiches de capitalisation, guides techniques, guides d'animation, productions audio-visuelles, etc.

◆ Le suivi de la maintenance du site web du ProCaR

La maintenance du site web du ProCaR par un spécialiste sous la supervision du RGSC est indispensable afin d'assurer la mise à jour des données et des informations.

- ◆ La gestion de la banque d'images des différents projets.

6.2. Unité Suivi & Evaluation

- ◆ Systématisation et transmission de toute la documentation du ProCaR en matière de suivi/évaluation à l'unité gestion des savoirs et communication.

L'unité Suivi & Evaluation génère une masse critique d'informations dans le cadre du suivi et de l'évaluation périodiques des activités du ProCaR. Des rapports et des notes techniques sont produits et disponibles. Il s'agira de systématiser toutes ces productions et de les transmettre à l'unité gestion des savoirs et communication pour diffusion sur le site web du ProCaR.

- ◆ Systématisation des informations/données relatives aux thématiques à capitaliser.

Les thèmes qui ont été identifiés dans la stratégie de gestion des savoirs et qui feront l'objet de capitalisation seront progressivement documentés par cette unité en collaboration avec les Techniciens (Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM), cas du PADMAR et Techniciens Polyvalents, cas du PADAAM) ;

- ◆ Participation aux ateliers de rédaction des supports de capitalisation.

Rappelons que les ateliers de rédaction des supports de capitalisation constituent un exercice collectif. Le rôle de cette unité est capital dans le sens où, elle pourrait et devrait alimenter rigoureusement l'Unité Gestion des savoirs, surtout, dans l'optique de la production des supports de capitalisation.

6.3. Unité Suivi environnemental et changement climatique

- ◆ Systématisation et transmission de toute la documentation du ProCaR en matière de suivi environnement et de changement climatique à l'unité Gestion des savoirs.

La mise à jour du site web du ProCaR passe par la collecte d'informations et de données au niveau de chaque unité. Le rôle de cette unité consistera à systématiser et à transmettre à l'unité gestion des savoirs, les informations relatives au suivi environnemental et au changement climatique.

- ◆ Systématisation des informations/données relatives aux thématiques du suivi environnemental et de changement climatique

La production des fiches de capitalisation, des guides techniques et des guides d'animation vont cibler les femmes et les jeunes. Le rôle de cette cellule va consister à systématiser les données et informations relatives au suivi environnemental et au changement climatique et à alimenter les différentes productions dans ce sens.

- ◆ Rédaction des articles du Bulletin sur les thématiques relatives à l'environnement et au changement climatique.

Il est prévu la réalisation chaque année d'un bulletin thématique sur la thématique de l'environnement et du changement climatique. Sous la houlette de l'unité de Gestion des savoirs, c'est l'unité Suivi environnement et changement climatique qui aura en charge ce dossier.

- ◆ Participation aux ateliers de rédaction des supports de capitalisation.

Les ateliers de rédaction des produits de la capitalisation constituent des moments forts dans le processus de gestion des savoirs. Cette unité apportera son expertise sur le volet concernant le suivi environnemental et les changements climatiques clés du ProCaR.

6.4. Unité Ciblage Genre, jeunes, et nutrition

- ◆ Systématisation et transmission de toute la documentation du ProCaR en matière de ciblage, genre, jeunes et nutrition à l'unité Gestion des savoirs

La mise à jour du site web du ProCaR passe par la collecte d'informations et de données au niveau de chaque unité. Le rôle de cette unité consistera à systématiser et à transmettre à l'unité gestion des savoirs, les informations relatives au suivi ciblage, genre, jeunes et nutrition.

- ◆ Systématisation des informations/données relatives aux thématiques suivantes : ciblage, genre, jeunes et nutrition dans le processus de capitalisation

La production des fiches de capitalisation, des guides techniques et des guides d'animation vont cibler les femmes et les jeunes. Le rôle de cette cellule va consister à systématiser les données et informations relatives au ciblage, genre, jeunes et nutrition, et à alimenter les différentes productions dans ce sens.

- ◆ Participation aux ateliers de rédaction des produits de la capitalisation

Les ateliers de rédaction des produits de la capitalisation constituent des moments forts dans le processus de gestion des savoirs. Cette unité apportera son expertise sur le volet concernant les jeunes et les femmes, cibles clés du ProCaR.

- ◆ Rédaction des articles du Bulletin ProCaR en lien avec la thématique ciblage, genre, jeunes et nutrition

Il est prévu la parution chaque année de deux bulletins thématiques du ProCaR dont l'un portera sur des thématiques spécifiques dont le genre, les jeunes et la nutrition. L'Unité Genre et ciblage sera chargée d'alimenter fortement ce bulletin thématique.

6.5. Les Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM) et les Techniciens Polyvalents

- ◆ Identification et repérage des pratiques/savoirs/expériences/innovations

Acteurs essentiels du dispositif de la mise en œuvre du PADMAR et du PADAAM, les Techniciens Spécialisés en Maraîchage (cas du PADMAR) et les Techniciens Polyvalents (cas du PADAAM) sont en interaction quotidienne avec les coopératives sur le terrain. Ce sont des acteurs qui disposent d'une connaissance fine des dynamiques locales, des initiatives en cours, des pratiques/connaissances et expériences endogènes. Ils auront pour rôles d'identifier, de repérer et de répertorier les savoirs locaux et les innovations.

- ◆ Interaction avec la cellule Gestion des savoirs/capitalisation et communication sur la pertinence des pratiques identifiées

Une fois les pratiques localisées et identifiées, les techniciens devraient échanger de leur pertinence avec la cellule Gestion des savoirs et communication.

- ◆ Systématisation des données/informations au niveau opérationnel

Sur la base de l'identification des expériences et pratiques locales, les techniciens devraient collecter et systématiser toutes les informations/données relatives aux pratiques identifiées.

- ◆ Production de notes préliminaires

L'implication des techniciens permettra de produire des notes préliminaires afin de commencer le processus de documentation des savoirs/pratiques.

- ◆ Participation aux ateliers de rédaction des produits de la capitalisation

Agents détecteurs des savoirs locaux, la participation des techniciens aux ateliers de rédaction des produits de la capitalisation est indispensable. Ils y apporteront leurs regards de l'intérieur.

6.6. Les radios communautaires

- ◆ Documentation des animations (guides d'animation) thématiques

Les radios communautaires, dans le cadre des animations des émissions produisent de nombreux supports d'animation. Ces supports pourront être documentés sur la base des thématiques au centre des différentes émissions.

- ◆ Production et diffusion des émissions

La production et la diffusion des émissions (grands publiques, interactives, etc.) qui seront programmées dans le partenariat entre le ProCaR relèvent de la responsabilité des radios communautaires.

- ◆ Participation aux ateliers de rédaction des produits de capitalisation

La participation des radios communautaires aux ateliers de rédaction des produits de capitalisation du ProCaR est indispensable afin qu'elles puissent apporter leurs regards sur le contenu des produits relatifs aux animations communautaires.

7. La gestion des risques : Clé de la vigilance dans la conduite des activités

Comme tout dispositif, la stratégie de gestion des connaissances n'échappera pas aux risques potentiels qui pourraient perturber et/ou remettre en cause la conduite des activités prévues. Un enjeu essentiel du dispositif de gestion des connaissances est d'identifier ces risques et de proposer d'éventuelles solutions ayant pour objet d'atténuer et de minimiser les risques.

De manière transversale, la mise en œuvre du dispositif de gestion des savoirs et du plan de communication pourrait être confrontée aux risques suivants : l'absence de planification, la faiblesse et l'insuffisance au niveau de la production des données (ce risque pourrait affecter la qualité de la production des données), le retard dans la transmission des rapports/documents à l'unité Gestion des savoirs, l'absence et/ou la faiblesse dans la collaboration entre le niveau central et les niveaux opérationnels.

Trois solutions sont possibles :

Le respect d'une planification rigoureuse. Le respect de la planification du niveau central au niveau opérationnel constitue un élément essentiel pour la réussite de la stratégie de gestion des savoirs.

S'assurer de la qualité des données. Il s'agira pour l'unité Gestion des savoirs de s'assurer de manière régulière la mise à jour des données en étroite collaboration avec l'Unité Suivi & Evaluation.

Outiller tous les acteurs en méthodes et techniques de gestion des savoirs. Prévu dans la mise en œuvre de la stratégie de gestion des savoirs et du plan de communication, l'outillage des différents acteurs en méthodes/outils de gestion des savoirs est indispensable pour la réussite de la stratégie.

8. Vers une évaluation périodique et systématique du projet : savoir d'où on vient pour mieux orienter les activités à venir

Savoir évaluer pour réorienter de manière efficace et efficiente les activités de la stratégie de gestion des savoirs, tel est l'objectif du plan d'évaluation périodique. Ce plan définit pour chaque principal critère d'évaluation, le type de question d'évaluation qui se pose ou qui devra être posée, et quelles en seront les sources d'information.

Les critères d'évaluation sont les suivants : Pertinence, efficacité, efficience, impact au niveau central et opérationnel, durabilité/pérennité/appropriation. On pourrait ajouter des critères transversaux tels que le genre et la gouvernance.

Les principaux outils qui pourraient être utilisés pour l'évaluation comprennent *l'analyse des documents*, l'élaboration des *questions d'évaluation*, des *critères de jugement* et des *indicateurs de jugement* (matrice d'évaluation) et la conduite des *interviews structurées* avec les différentes parties prenantes.

Une évaluation sera prévue chaque année. Elle devrait être conduite sous la direction du responsable gestion des savoirs et communication. Cette évaluation devrait se réaliser de manière participative et interactive.

Tableau 4 : Guide pour l'évaluation périodique de la stratégie de gestion des savoirs, de la capitalisation et de la communication

Critère	Questions d'évaluation	Source d'information
Cohérence	Les activités mises en œuvre dans la stratégie de gestion des savoirs, de la capitalisation et de la communication sont-elles cohérentes par rapport au	Interviews de personnes clés : Ministère, Coordinateur, chefs de projets, point focal FIDA, responsable de la gestion des savoirs et communication, cellules ProCaR au niveau central.

	contexte, au cadre institutionnel et aux contraintes du pays ?	
Pertinence	Le plan d'action était-il cohérent ?	Rapports de monitoring.
	Les indicateurs d'atteinte des objectifs et résultats de la stratégie étaient-ils pertinents ?	Rapports d'activités des différents Projets.
Efficacité	Quel est le degré de réalisation des activités de la stratégie, sur base des indicateurs de résultats retenus ?	Plans de travail global annuel, rapports d'activités.
	Est-ce que l'ensemble des risques avaient été pris en considération dès le démarrage de la mise en œuvre de la stratégie ?	Rapports d'activités. Interviews avec personnes ressources.
	Le système de monitoring des indicateurs de la stratégie permettait-il de faire un suivi des progrès dans la mise en œuvre ?	Rapports d'activités. Interviews du personnel.
	Quelle aura été l'influence sur les résultats de la stratégie de l'engagement des responsables de sa mise en œuvre ainsi que de ses bénéficiaires ?	Rapports d'activités, entretiens avec les responsables des projets au niveau central/acteurs au niveau opérationnel.
Efficience	Les acteurs du dispositif ont-ils œuvré en synergie et permis d'assurer efficacement la coordination et le suivi de la stratégie ?	Rapports d'activités, plans de travail, rapports financiers périodiques, comptes rendus des réunions et entretiens avec les acteurs clés du ProCaR.
	Quelle approche a-t-elle été adoptée en matière de planification, d'exécution et de suivi des activités de la stratégie ?	
Durabilité/Appropriation	Quelle appréciation peut-on porter sur le niveau d'appropriation de la stratégie par les acteurs et/ou bénéficiaires	Interviews du personnel clé du Ministère, du point focal FIDA, du Coordinateur du ProCaR , des chefs de projets, des responsables des radios communautaires, des techniciens spécialisés en maraîchage.
Impacts/Effets	Quel est le degré d'implication et de participation des acteurs centraux et opérationnels dans la mise en œuvre des différentes composantes de la stratégie ?	Rapports d'activités, entretiens avec les responsables de la mise en œuvre des activités des Projets.

	<p>Quel a été l'impact des ateliers de formation et d'écriture en gestion des savoirs/capitalisation sur les catégories d'acteurs concernées par le dispositif ?</p>	<p>Rapports d'activités. Entretiens avec les bénéficiaires des activités de formation (représentants des radios communautaires, techniciens spécialisés en maraîchage).</p>
--	--	---

Conclusions et recommandations

L'élaboration de la stratégie de gestion des savoirs permet au ProCaR de disposer d'un plan d'exécution de ses activités. Ce plan décrit de manière précise les activités propres à chaque projet, les activités transversales, les liens structurels et programmatiques entre les activités, la gestion des risques et solutions alternatives, les critères d'évaluation périodique du programme.

Quelques précisions nécessaires sont indispensables pour la bonne conduite et la mise en œuvre de la stratégie de gestion des connaissances du ProCaR :

► ***Une stratégie de gestion des savoirs/capitalisation et communication devrait être accompagnée d'un dispositif de renforcement des capacités***

Il s'agira d'accélérer la formation du Responsable en charge de la gestion des Savoirs, Capitalisation et Communication. Etant donné qu'il est le porteur institutionnel de la stratégie de gestion des savoirs, cette formation lui permettra d'être conséquemment outillé pour conduire la mise en œuvre des activités de la stratégie.

► ***Un portage institutionnel fort et légitimité au niveau des politiques publiques en matière de développement***

La réussite d'une stratégie de gestion des connaissances dépend fortement du portage institutionnel. Cela exige un changement dans les pratiques au quotidien au sein des équipes du ProCaR : partager des connaissances/expériences entre agents, rapporter systématiquement les éléments clés des réunions, des ateliers/séminaires.

► ***Un responsable des savoirs et communication n'est pas suffisant pour une bonne mise en œuvre de la stratégie***

Le ProCaR devrait tendre vers l'institutionnalisation d'une unité de Gestion des savoirs, Capitalisation et communication. Afin de réussir la réalisation effective et efficace des activités programmées dans le plan pluri annuel les dispositions ci-après doivent être prises :

- (i) Le RGSC appuyé de la cellule de suivi évaluation définira en fonction de la source du budget affecté à la mise en œuvre des actions de la gestion des connaissances, capitalisation et communication les activités prioritaires (Cf. plan d'actions pluri-annuel) à exécuter dans l'année par projet. Ces actions feront l'objet d'une planification rigoureuse conforme au format du PTBA de chaque projet.
- (ii) Recruter une agence de communication qui aura pour mission les productions audiovisuelles et l'assurance qualité du bulletin interne du ProCaR.
- (iii) Contractualiser avec un webmaster pour la mise à jour, l'animation et la maintenance du site du ProCaR.

- (iv) Contractualiser avec un monteur graphiste et multimédias pour le montage des supports de visibilité et le montage multimédia annuel des productions par projet.
- (v) Contractualiser avec un photographe pour la prise des images de façon périodique et surtout professionnelle de manière à faciliter leur exploitation.

► ***Une stratégie qui dort est une boîte d'allumette sans feu. Mobilisons les ressources pour sa mise en œuvre***

On l'a souligné, la mise en œuvre de la stratégie de gestion des savoirs nécessite une mobilisation conséquente de ressources financières. La programmation budgétaire du ProCaR devrait prévoir une ligne budgétaire pour prendre en charge le volet gestion des savoirs et communication.

► ***Regarde ce que je fais et je te montrerai ce que je fais. De la nécessité de mettre l'accent sur la visibilité et la lisibilité***

Au niveau opérationnel, il est ressorti clairement que le ProCaR a besoin de plus de visibilité et de lisibilité. Il est impératif, dans cette optique, de rendre disponibles des gadgets : stylos, calendriers, etc.

► ***La responsabilité et l'engagement de toute l'équipe du ProCaR.*** Le plan de mise en œuvre de la stratégie de gestion permet de définir de manière précise et claire les responsabilités et rôles dans le processus. L'engagement des différents acteurs à tous les niveaux s'avère indispensable pour la réussite de la stratégie de gestion des savoirs et du plan de communication du ProCaR.

► ***Le maintien d'une dynamique de communication et d'échanges périodiques fortement institutionnalisés.*** L'absence de communication régulière entre équipes et directions a souvent été préjudiciable à la bonne conduite des initiatives de gestion des savoirs au sein du ProCaR. Dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie, il s'agira de maintenir une dynamique de communication entre acteurs.

► ***Le suivi régulier et permanent du dispositif de gestion des connaissances.*** Un dispositif de suivi/évaluation ne peut être utile et efficace que lorsqu'il fait l'objet d'un suivi permanent. Il est du ressort du responsable de l'Unité gestion des savoirs de s'assurer régulièrement de la cohérence des activités mises en place.

► ***La dynamisation du dispositif de suivi/évaluation global de la stratégie de gestion des savoirs et son évaluation périodique.*** Par principe, un dispositif de gestion des savoirs n'est ni figé, ni statique. Cela suppose la mise à jour régulière du dispositif par une révision et un suivi périodiques des Indicateurs Objectivement Vérifiables (IOV).

► ***La production des notes de capitalisation par les partenaires de mise en œuvre :*** il faut rendre obligatoire la production d'une note de capitalisation de la part des partenaires avec lesquels le ProCaR a signé des conventions. Ces notes seront versées au RGSC qui pourra les exploiter pour formuler de manière précise et concise les thématiques à capitaliser.

Références bibliographiques

Fond International de Développement Agricole (FIDA), 2012, Projet d'Appui à la Promotion des Services Financiers Ruraux Adaptés (PAPSFRA). Document de travail, 55 p.

Fond International de Développement Agricole (FIDA), 2012, Projet d'Appui au Développement du Maraîchage (PADMAR). Rapport de conception principale, 29 p.

ProCaR, 2019, Plan de suivi et évaluation du COSOP, 103 p.

ProCaR, 2019, Manuel de suivi et évaluation, PADAAM, 160 p.

ProCaR, 2019, Manuel de suivi et évaluation, PADMAR, 139 p.

ProCaR, 2019, Manuel de suivi et évaluation, PAPSFRA, 148 p.

ProCaR, 2019, Programme de travail et budget annuels exercice, PAPSFRA, 46 p.

ProCaR, 2017, Stratégie d'information, de sensibilisation et de communication ciblée en direction des jeunes, des femmes et autres cibles prioritaires du PADMAR et feuille de route des activités de démarrage, 80 p.

ProCaR, 2015, Plan de communication et de gestion des savoirs du ProCaR, 15 p.

ProCaR, 2015, Plan de communication, PAPSFRA, 16 p.

Annexes

Annexe 1 : Plan d'actions pluri-annuel budgétisé des activités de la stratégie de gestion des savoirs, de la capitalisation et de communication

Activités	Format de mise en œuvre	Contenu	Coût unitaire	Cibles	Budget estimatif total
AN 1					
Internalisation de la stratégie de gestion des savoirs	Atelier (2 jours) pour environ 40 participants	La stratégie de gestion des savoirs/capitalisation et communication	90.000	Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM) ; Techniciens polyvalents, Radios partenaires, URA, CVA. ProCaR : Coordonnateur, RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	3.600.000
Formation du RGSC	Participation à un atelier animé par un cabinet compétant en la matière	(i) La capitalisation d'expérience (enjeux de mémoire et de visibilité) (ii) la gestion des connaissances (apprentissage et optimisation) puis (iii) le passage à l'échelle	3.000.000	Responsable la gestion des savoirs, capitalisation et communication	3.000.000

		pour plus d'impact			
Formation des TSM et des Techniciens Polyvalents en supports de production et de capitalisation	Atelier (3 jours) par groupe de 13 TSM Ateliers (3 jours) par groupe de 14 TSM	Modèles de production Modèles de capitalisation	4.000.000	Techniciens Spécialisés en Maraîchage (TSM) ; Techniciens polyvalents	8.000.000
Formation des animateurs des radios en supports de production et de capitalisation	Atelier (3 jours) par groupe de 21 animateurs Atelier (3 jours) par groupe de 21 animateurs	Modèles de production Modèles de capitalisation	5.000.000	Animateurs des radios partenaires	10.000.000
Maintenance du site web du ProCaR. Création de nouvelles fenêtres : Fiches de capitalisation, Guides d'animation, Guides techniques, Rapports, documents de travail, Nouvelles du ProCaR (séminaires, ateliers, compte-rendu des visites d'échanges, compte-rendu des missions, compte-rendu des réunions, etc.)	Prestation intellectuelle à contractualiser avec un web master	Intégration de nouvelles rubriques/fenêtres Actualisation des anciennes rubriques/fenêtres	1.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP Projets/programmes sous-régionaux et	1.000.000

				régionaux	
Production des gadgets de visibilité	Prestation intellectuelle à contractualiser avec une agence de communication	6000 tee- shorts par projet (2000 par projet)	2000	Les bénéficiaires	12.000.000
		6000 casquettes (2000 par projet)	600	Les consommateurs des produits des projets	3.600.000
		6000 bloc-notes (2.000par projet)	1.000.000	Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin	6.000.000
		6000 stylos (2000 par projet)	200		1.200.000
		1500 Clés USB griffés ProCaR (500 par projet)	1.500	Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.250.000
Production de brochures techniques sur le volet genre, jeunes, ciblage et nutrition et le volet Suivi environnemental et changement climatique	Prestation intellectuelle à contractualiser avec une agence de communication	Posters Dépliants	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin	3.000.000

				Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Signature des conventions de partenariat avec (21) les radios communautaires après évaluation	Réunion	Thèmes sur les focus des projets	2.000.000	Radios communautaires	42.000.000
Atelier de relecture des articles produits en (i) réduisant la longueur de certains succès stories (ii) adapter les articles au format des fiches de capitalisation concernant le PACER.	Atelier de 5 jours pour dix participants	Témoignages Success stories	225.000	TSM Radios communautaires ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	2.250.000
Formation du dispositif technique du PADAAM en gestion des connaissances/capitalisation	Atelier de 3 jours pour dix participants		135.000	Techniciens polyvalents ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE	1.350.000

				PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	
Repérage et identification de 5 bonnes pratiques/expériences du PADAAM	Atelier de 3 jours pour dix participants		135.000	Techniciens polyvalents ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	1.350.000
Publication de 4 Bulletins du ProCaR	Atelier de relecture des articles et leur validation Journal en A4 Version physique Version électronique Contractualiser avec une agence de communication pour le montage et l'impression	Editorial signé du Coordinateur Vie du ProCaR. Les échos du terrain Controverses	1.500.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA	6.000.000

				Les autres PTF Le MAEP	
Diffusion des guides d'animation	Version physique Version électronique	-	-	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	1.000.000
Diffusion des guides techniques	Version physique Version électronique Version numérique	-	-	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets	1.000.000

				<p>Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin</p> <p>Les médias</p> <p>Le FIDA</p> <p>Les autres PTF</p> <p>Le MAEP</p>	
Production des fiches de capitalisation	2 Ateliers de 3 jours pour huit participants par ateliers. Chaque atelier permettra de produire trois fiches de capitalisation	<p>1. <i>Le partenariat entre le ProCaR est les radios communautaires et rurales</i></p> <p>2. <i>Les radios locales : instruments de sensibilisation, de formation et de partage d'expériences. Cas des émissions publiques et interactives</i></p> <p>3. <i>Femmes et fabrication de compost : une réponse holistique à la pauvreté rurale</i></p> <p>4. <i>Les ASF : Instrument d'inclusion et d'équité financière pour les groupes</i></p>	1.080.000	<p>ProCaR : RGSC, RSE, CSE, PADMAR, CSE, PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation, PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC</p> <p>Radios communautaires</p> <p>TSM</p> <p>Techniciens polyvalents</p>	2.160.000

		<i>sociaux marginalisés</i> <i>5. Les guichets ASF : Modèle fragile et pesanteurs socio-culturels. Cas de Onklou dans la commune de Djoudjou</i> <i>6. La structuration du ProCaR : Un modèle de mutualisation</i>			
Diffusion des fiches de capitalisation	Version physique Version électronique Version numérique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	5.000.000
Organisation de 2 communautés de pratiques	Atelier de 3 jours	Sur la transformation des produits locaux Sur l'accès au marché	1.500.000	Coopératives Groupements	3.000.000
Organisation de la foire aux savoirs du ProCaR	Atelier/Exposition/Conférence	Bonnes pratiques/expériences en lien avec les thématiques	20.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs	20.000.000

		des projets		des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Supervision trimestrielle des radios communautaires	Mission	Tenue des conférences de production (analyse et planification des thèmes)	-	ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC Radios communautaires	Fonctionnement
Organisation d'un atelier trimestriel de rédaction avec les TSM et les animateurs des radios communautaires	Atelier de 3 jours pour dix participants	Finalisation du contenu du bulletin	135.000	TSM, radios communautaires	1.350.000
Production d'un élément audio-visuel bilan pour	Film documentaire	Les résultats annuels par projet	8.000.000	Les bénéficiaires	24.000.000

chaque projet		Témoignage des bénéficiaires Infrastructures réalisées		Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Diffusion de l'élément audiovisuel bilan pour chaque projet	2 diffusions par film documentaire pour chaque projet soit six diffusions	-	390.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.340.000

Réalisation d'une émission bilan télévisé pour chaque projet	Emission télévisée	Le bilan annuel verbal appuyé des statistiques	675.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.025.000
Montage multi-média par projet	Audio-visuel (prestation par consultant individuel)	Toutes les productions	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF	3.000.000

				Le MAEP	
Total					171.475.000

Activités	Format de mise en œuvre	Contenu	Coût unitaire	Cibles	Budget estimatif total
AN 2					
Maintenance du site web du ProCaR. Création de nouvelles fenêtres : Fiches de capitalisation, Guides d'animation, Guides techniques, Rapports, documents de travail, Nouvelles du ProCaR (séminaires, ateliers, compte-rendu des visites d'échanges, compte-rendu des missions, compte-rendu des réunions, etc.)	Prestation intellectuelle à contractualiser avec un web master	Intégration de nouvelles rubriques/fenêtres Actualisation des anciennes rubriques/fenêtres	-	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP Projets/programmes sous-régionaux et régionaux	1000.000
Signature des conventions de partenariat avec les radios communautaires après évaluation	Réunion	Thèmes sur les focus des projets	2.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin	42.000.000

				Les médias Le FIDA Le MAEP	
Production de 5 fiches de capitalisation et de 3 guides techniques du PADAAM	Atelier de 3 jours pour dix participants par ateliers	Rédaction des fiches de capitalisation et des guides techniques du PADAAM	.135.000	Techniciens polyvalents ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	1.350.000
Production de brochures techniques sur le genre et le changement climatique	Prestation intellectuelle à contractualiser avec une agence de communication	Posters Dépliants	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF	Forfait	3.000.000
Publication de 4 Bulletins du ProCaR	Atelier de relecture des articles et leur validation Journal en A4 Version physique Version électronique Contractualiser avec une agence de communication pour le montage et l'impression	Editorial signé du Coordinateur Vie du ProCaR. Les échos du terrain Controverses	1.500.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias	6.000.000

				Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Diffusion des guides d'animation	Version physique Version électronique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	1.000.000
Diffusion des guides techniques	Version physique Version électronique Version numérique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	1.000.000
Production des fiches de capitalisation	Atelier de 3 jours pour huit participants par ateliers	1. <i>La coopérative ATP : Innovations endogènes, engagement et conquête du marché</i> 2. <i>La structuration des groupements dans le Zou</i> 3. <i>Les maraîchers relais.</i>	1.080.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au	2.160.000

		<i>Acteurs clés du dispositif de l'appui/conseil</i> <i>4. Les Comités Communaux de Suivi des Acteurs du Maraîchage : Transparence, redevabilité</i> <i>5. Stratégies de mise en relation des maraîchers avec les services de consommation</i>		Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Diffusion des fiches de capitalisation	Version physique Version électronique Version numérique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	5.000.000
Organisation de 2 communautés de pratiques	Atelier de 3 jours	Sur la transformation des produits locaux Sur l'accès au marché	1.500.000	Coopératives Groupements	3.000.000
Organisation de la foire aux savoirs du ProCaR	Atelier/Exposition/Conférence	Bonnes pratiques/expériences en lien avec les thématiques des projets	20.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA	20.000.000

				Les autres PTF Le MAEP	
Supervision trimestrielle des radios communautaires	Mission	Tenue des conférences de production (analyse et planification des thèmes)	-	ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC Radios communautaires	Fonctionnement
Organisation d'un atelier trimestriel de rédaction avec les TSM et les animateurs des radios communautaires	Atelier de 3 jours pour dix participants	Finalisation du contenu du bulletin	135.000	TSM, radios communautaires	1.350.000
Production d'un élément audio-visuel bilan pour chaque programme	Film documentaire	Les résultats annuels par projet Témoignage des bénéficiaires Infrastructures réalisées	8.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	24.000.000
Diffusion de l'élément audio-visuel bilan pour chaque projet	2 diffusions par film documentaire pour chaque projet	-	390.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets	2.340.000

				Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Réalisation d'une émission bilan télévisé pour chaque projet	Emission télévisée	Le bilan annuel verbal appuyé des statistiques	675.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.025.000
Montage multimédias par projet	Audio-visuel (prestation par consultant individuel)	Toutes les productions	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	3.000.000
Total					121.225.000

Activités	Format de mise en œuvre	Contenu	Coût unitaire	Cibles	Budget estimatif total
AN 3					
Maintenance du site web du ProCaR. Création de nouvelles fenêtres : Fiches de capitalisation, Guides d'animation, Guides techniques, Rapports, documents de travail, Nouvelles du ProCaR (séminaires, ateliers, compte-rendu des visites d'échanges, compte-rendu des missions, compte-rendu des réunions, etc.)	Prestation intellectuelle à contractualiser avec un web master	Intégration de nouvelles rubriques/fenêtres Actualisation des anciennes rubriques/fenêtres	1.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP Projets/programmes sous-régionaux et régionaux	1000.000
Signature des conventions de partenariat avec (21) les radios communautaires après évaluation	Réunion	Thèmes sur les focus des projets	2.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Le MAEP	42.000.000
Production de brochures techniques sur le genre et le changement climatique	Prestation intellectuelle à contractualiser avec une agence de communication	Posters Dépliants	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin	3.000.000

				Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Publication de 4 Bulletins du ProCaR	Atelier de relecture des articles et leur validation Journal en A4 Version physique Version électronique Contractualiser avec une agence de communication pour le montage et l'impression	Editorial signé du Coordinateur Vie du ProCaR. Les échos du terrain Controverses	1.500.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	6.000.000
Diffusion des guides d'animation	Version physique Version électronique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	1.000.000
Diffusion des guides techniques	Version physique Version électronique Version numérique	-	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias	1.000.000

				Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Production des fiches de capitalisation	Atelier de 3 jours pour huit participants par atelier	<p>1. Repousser les ravageurs par les feuilles de neem</p> <p>2. Valorisation et transformation des produits locaux par le canal des prêts octroyés par les guichets ASF</p> <p>3. La pratique des tontines à Boko dans la commune de N'dali</p> <p>4. Valorisation et transformation des produits locaux par le canal des prêts octroyés par les guichets ASF</p> <p>5. Stratégies des prêts octroyés aux groupements</p>	1.080.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.160.000
Diffusion des fiches de capitalisation	Version physique Version électronique Version numérique	-	1.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	5.000.000
Organisation de 2 communautés de pratiques	Atelier de 3 jours	Sur la transformation des produits locaux	1.500.000	Coopératives Groupements	3.000.000

		Sur l'accès au marché			
Organisation de la foire aux savoirs du ProCaR	Atelier/Exposition/Conférence	Bonnes pratiques/expériences en lien avec les thématiques des projets	20.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	20.000.000
Supervision trimestrielle des radios communautaires	Mission	Tenue des conférences de production (analyse et planification des thèmes)		ProCaR : RGSC, RSE, CSE PADMAR, CSE PADAAM, Agents d'appui au suivi évaluation PADAAM, RPM, PADMAR, RSECC, RGJC	Fonctionnement
Organisation d'un atelier trimestriel de rédaction avec les TSM et les animateurs des radios communautaires	Atelier de 3 jours pour dix participants	Finalisation du contenu du bulletin	135.000	TSM, radios communautaires	1.350.000
Production d'un élément audio-visuel bilan pour chaque programme	Film documentaire	Les résultats annuels par projet Témoignage des bénéficiaires Infrastructures réalisées	8.000.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	24.000.000

Diffusion de l'élément audio-visuel bilan pour chaque projet	2 diffusions par film documentaire pour chaque projet soit six diffusions	-	390.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.340.000
Réalisation d'une émission bilan télévisé pour chaque projet	Emission télévisée	Le bilan annuel verbal appuyé des statistiques	675.000	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	2.025.000
Montage multimédias par projet	Audio-visuel (prestation par consultant individuel)	Toutes productions les	Forfait	Les bénéficiaires Les consommateurs des produits des projets Les projets et programmes du secteur agricole au Bénin Les médias	3.000.000

				Le FIDA Les autres PTF Le MAEP	
Total					116.875.000

Annexe 2 : Liste des personnes rencontrées

N°	Structures/personnes rencontrées	Nombre
1	Quatre Coopératives (FIFA de Za kpota, APT de Covè, Kpodavè de Dogbo, Egova de Dogbo)	35
2	Un groupe de maraîchers relais dans le plateau	5
3	TSM	12
4	FTF	1
5	Cinq radios (Tado FM de calavi, Couffo FM, Deeman radio de Parakou, Idadu FM de Savè, et Radio Adjaouèrè)	27
6	ATDA 6 à Pobè	5
7	Deux agences ASF (Djougou et Parakou)	4
8	La DE de l'ASF Bénin	4
9	Le Président du CA de l'ASF Bénin	1
10	Trois guichets (Onklou, Boko et Gobé)	9
11	Les cadres du ProCaR (RGJC, RGSC, RSEC, RPM, CSE PAMAR, CSE PAPSFRA, C/PADMAR, C/PACER)	10
12	Le PF/FIDA au Bénin	1
13	La CSI ancien DIP du MAEP	2
TOTAL		116